

BURKINA-FASO

SECRETARIAT GENERAL DU PREMIER MINISTRE



**Autorité de Régulation
de la Commande Publique**

**RAPPORT DEFINITIF SUR L'AUDIT DES MARCHES PUBLICS DE
L'EXERCICE BUDGETAIRE 2018**

**AUTORITE CONTRACTANTE : AUTORITE DE REGULATION DE LA
COMMUNICATION ELECTRONIQUE ET DES POSTES (ARCEP)**

N° Réf : 26/18/GT/LA/ARCOP/2020

GROUPEMENT SYNEX - CMC



02 BP 8063 COTONOU BENIN

Tél : 00229 21 30 45 44/ 00229 66 26 67 75

csynex@yahoo.fr / dossyov@yahoo.fr / secretariat@synexconsulting.bj

SOMMAIRE

I.	LETTRE INTRODUCTIVE	5
II.	LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR.....	7
III.	SYNTHESE DES CONSTATS ET RECOMMANDATIONS	10
3.1.	CONSTATS SUR LA MISE EN PLACE ET L'ORGANISATION DE LA PRM PENDANT LA PERIODE SOUS REVUE	10
3.2.	CONSTATS PRELIMINAIRES SUR L'EXHAUSTIVITE DES MARCHES COMMUNIQUES ET DES DOCUMENTS ET SUR L'UTILISATION DE METHODES PEU COMPETITIVES PENDANT LA PERIODE SOUS REVUE	10
3.2.1.	<i>Commentaire sur l'exhaustivité des marchés communiqués par l'autorité contractante</i>	10
3.2.2.	<i>Commentaire sur l'exhaustivité des documents attendus par la mission</i>	11
3.2.3.	<i>Commentaire sur l'utilisation des procédures peu ou non compétitives par l'autorité contractante pendant la période sous revue.....</i>	12
3.3.	CONSTATS SUR LA PASSATION ET L'EXECUTION DES MARCHES SELECTIONNES	12
3.3.1.	<i>Echantillonnage.....</i>	12
3.3.2.	<i>Phase de préparation du marché</i>	13
a-	Contrôles préliminaires d'ordre général	13
b-	Préparation du marché (R8 à R10).....	13
3.3.3.	<i>Phase du déroulement de la procédure de passation.....</i>	14
a-	Respect des conditions spécifiques liées à l'AOR s'il y a lieu (R11 à R15)	14
b-	Respect des conditions spécifiques liées à l'ED (Entente Directe) s'il y a lieu (R16 à R20) ...	14
c-	Respect des conditions spécifiques liées à l'AOOA (Appel d'Offres Ouvert Accéléré) s'il y a lieu	14
d-	Respect des conditions spécifiques liées aux procédures allégées s'il y a lieu.....	14
e-	Dossier d'appel à concurrence	14
f-	Présentation des offres	15
g-	Réception des offres.....	15
h-	Ouvertures des offres	15
i-	Evaluation des offres et attribution	16
j-	Approbation des travaux de la CAM	16
k-	Signature et approbation du Contrat de marché.....	16
3.3.4.	<i>Phase de l'exécution (réception et de règlement) du marché</i>	17
a-	Réception et règlement du marché.....	17
b-	Respect des conditions spécifiques de recours à l'avenant au marché initial s'il y a lieu	17
3.3.5.	<i>Commentaire sur les délais de passation et d'exécution des marchés sélectionnés au titre de la période sous revue</i>	17
3.4.	CONSTATS SUR LA MATERIALITE PHYSIQUE DES MARCHES SELECTIONNES	18
3.5.	CONSTATS SUR LE TRAITEMENT DES PLAINTES EVENTUELLES PAR L'AUTORITE CONTRACTANTE.....	19
IV.	ANNEXES	20

SIGLES ET ABREVIATIONS

AC : Autorité Contractante

AOOA : Appel d'Offres Ouvert Accélééré

AOO : Appel d'Offres Ouvert

AOR : Appel d'Offres AORestreint

ARCOP : Autorité de Régulation de la Commande Publique

CAM : Commission d'Attribution des Marchés

CC : Consultation de Consultant

CCAG : Cahier des Charges Administratives Générales

CCAP : Cahier des Clauses Administratives Particulières

CCTP : Cahier des Clauses Techniques Particulières

DAC : Dossier d'Appel à Concurrence

DAO : Dossier d'Appel d'Offres

DC : Demande de Cotation

DCF : Demande de Cotation Formelle

DCNF : Demande de Cotation Non Formelle

DG-CMEF : Direction Générale de Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers

DMP : Direction des Marchés Publics

DPA : Demande de Proposition Allégée

DPro : Demande de Proposition

DPx : Demande de Prix

DR-CMEF : Direction Régionale de Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers

ED : Entente Directe

EDS : Entente Directe Spécifique

ISA : International Standard Audit

MI : Manifestation d'Intérêt

N/A : Non Applicable

ORD : Organe de Règlement des Différends

PI : Prestation Intellectuelle

PPM : Plan de Passation des Marchés Publics

PRM : Personne Responsable des Marchés

TDR : Termes de Référence

TTC : Toutes Taxes Comprises

LETTRE INTRODUCTIVE

I. LETTRE INTRODUCTIVE

La gestion budgétaire de l'exercice 2018 de l'Autorité de Régulation de la Communication Electronique et des Postes (ARCEP) a été marquée par la passation de **153 marchés publics** pour un montant global de **4 799 930 742 FCFA** selon la liste des marchés publics communiquée par l'Autorité contractante.

L'échantillonnage aléatoire simple réalisé selon les TDRs par le Groupement de Cabinets a conduit à la sélection de **16 marchés publics d'une valeur globale de 2 715 733 239 FCFA**, soit un taux de représentativité de **10,46%** en termes de volume des marchés et **56,58%** en termes de montant des marchés comme le montre le tableau ci-dessous :

Eléments	Communiqués		Sélectionnés		% (volume)	% (montant)
	Volume	Montant	Volume	Montant		
Total Marché	153	4 799 930 742	16	2 715 733 239	10,46%	56,58%

Une fois l'échantillon sélectionné, nous nous sommes rapprochés de la DMP de l'Autorité contractante et avons procédé à la collecte des pièces relatives à ces marchés sélectionnés.

Nous avons ensuite apprécié la mise en place et l'organisation de la DMP au titre de la période sous revue et avons procédé à la revue de conformité **des procédures de passation et d'exécution des marchés publics et délégations de service public échantillonnés** par rapport aux dispositions règlementaires en vigueur pendant ladite période de même que le contrôle de la matérialité physique de certains marchés choisis au hasard.

A l'issue de nos travaux, nous avons exposé lors d'une séance de restitution une synthèse des constats à l'autorité contractante pour recevoir ses observations éventuelles.

Le présent rapport a pour objet de présenter nos constats et de formuler des recommandations à travers le plan ci-après :

- Lettre d'opinion
- Synthèse des constats et recommandations
- Annexes

Fait à Ouagadougou, le 07 juin 2021



Bamidélé G. Thierry DOSSOU-YOVO
Mandataire du Groupement SYNEX-CMC
Associé Gérant SYNEX Consulting SARL

LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR

II. LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR

A

Monsieur le Directeur Général de l'Autorité de Régulation de la Communication Electronique et des Postes (ARCEP)

A

Monsieur le Secrétaire Permanent de l'Autorité de Régulation de la Commande Publique du Burkina-Faso (ARCOP)

Conformément au contrat de services n° *AAI-ARCOP/03/00/02/05/00/2020/00017*, nous avons procédé à l'audit des marchés publics et des délégations de service public de votre autorité contractante au titre de l'exercice budgétaire **2018**.

Notre mission est de formuler à la lumière de nos vérifications un jugement motivé sur les procédures de passation et de contrôle des marchés publics et délégations de service public passés et la qualité des prestations au titre de la période sous revue, par référence aux dispositions de la réglementation nationale des marchés publics, aux directives communautaires, aux documents et standards internationaux.

Nous avons réalisé notre audit conformément aux Normes Internationales d'Audit (ISA) et aux bonnes pratiques observées au plan international en matière d'audit. Ces normes imposent de programmer et d'effectuer l'audit de manière à avoir raisonnablement l'assurance que les marchés publics de l'exercice budgétaire 2018 ont été passés de façon transparente et régulière conformément aux dispositions du code des marchés publics en vigueur.

L'audit indépendant des marchés publics consiste à examiner, par échantillonnage des marchés communiqués par l'autorité contractante, au moyen de tests de conformité vis-à-vis de la réglementation en vigueur des rapprochements et recoupements nécessaires, les éléments probants qui justifient les informations recueillies.

Nous croyons que notre audit constitue une base raisonnable pour l'expression de notre opinion.

Opinion de l'auditeur

A l'issue des contrôles, l'audit a abouti aux conclusions ci-après :

	<u>Commentaires</u>
Sur l'exhaustivité des marchés communiqués par l'autorité contractante	<i>La mission n'a relevé aucune insuffisance relative au contrôle de l'exhaustivité des marchés communiqués par l'autorité contractante au regard des documents soumis à son appréciation notamment l'état d'exécution budgétaire.</i>
Sur l'exhaustivité des documents attendus par la mission pour chaque marché	<i>Taux d'incomplétude des dossiers communiqués : 26% des pièces demandées (cf. détail au point 3.2.2)</i>

	Commentaires
Sur l'utilisation des méthodes peu ou non compétitives sur la période	L'autorité contractante a utilisé pour plus de 67% de ses marchés des procédures peu ou non compétitives (DC). (cf. détail au point 3.2.3)
Sur régularité de la mise en place et de l'organisation des organes (1)	« 01 irrégularité par rapport au code des marchés publics ».
Sur la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés sélectionnés	« 71 cas de non conformités par rapport au code des marchés publics ».
Sur le contrôle de la matérialité physique des marchés sélectionnés	2 anomalies sur 9 (R1 à R9) ont été relevées soit un pourcentage de non-conformités de 22,22% .
Sur le respect des délais	Le contrôle sur les délais a révélé le non-respect de 06 délais . (cf. point 3.3.5).

(1) La mise en place et le fonctionnement de la CAM et de la SCT ont été présentés de façon individuelle dans la revue de conformité de la procédure inhérente à chaque marché.

Fait à Ouagadougou, le 07 juin 2021



Bamidélé G. Thierry DOSSOU-YOVO
Mandataire du Groupement SYNEX-CMC
Associé Gérant SYNEX Consulting SARL

SYNTHESE DES CONSTATS ET RECOMMANDATIONS

III. SYNTHÈSE DES CONSTATS ET RECOMMANDATIONS

Les principaux constats qui découlent de la revue des marchés sélectionnés seront présentés en quatre (04) points principaux à savoir :

- La mise en place et l'organisation de la Direction des Marchés Publics (DMP) pendant la période sous revue ;
- Les procédures de passation et d'exécution des marchés publics ;
- L'exécution des marchés publics (contrôle sur pièces) ;
- La matérialité physique (contrôle in situ).

3.1. CONSTATS SUR LA MISE EN PLACE ET L'ORGANISATION DE LA PRM PENDANT LA PÉRIODE SOUS REVUE

3.1.1. Mise en place de la DMP

R1 à R3

Au regard des documents reçus notamment l'acte de nomination du DMP, la DMP de l'ARCEP a été nommée par arrêté signé du Directeur Général. La mission n'a ainsi relevé aucune insuffisance relative à la mise en place de la DMP.

3.1.2. Organisation de la PRM

Observations sur la DMP

Sur l'élaboration et les preuves de transmission à la structure chargée du contrôle des états d'exécution mensuels consolidés du PPM (article 2 de l'arrêté 2017_393), la mission a noté ;

- la non élaboration et la non transmission des états d'exécution mensuelle à la structure en charge du contrôle à savoir la DGCMEF. En effet, les états d'exécution élaborés sont trimestriellement pour le besoin et usage de l'ARCEP. Ces PV sont transmis au Conseil de Régulation de l'ARCEP.

Recommandations

Conformément aux dispositions en vigueur, nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à l'élaboration et la transmission à la DG-CMEF des états mensuels d'exécution consolidés du PPM.

3.2. CONSTATS PRELIMINAIRES SUR L'EXHAUSTIVITE DES MARCHES COMMUNIQUES ET DES DOCUMENTS ET SUR L'UTILISATION DE METHODES PEU COMPETITIVES PENDANT LA PERIODE SOUS REVUE

3.2.1. Commentaire sur l'exhaustivité des marchés communiqués par l'autorité contractante

Le démarrage des travaux sur le terrain a été marqué par la transmission par l'ARCOP de la liste des marchés passés par l'autorité contractante au titre de la gestion budgétaire sous revue.

Au regard des documents soumis à son appréciation notamment l'état d'exécution budgétaire, des grands livres des comptes fournisseurs demandés, la mission n'a relevé aucune insuffisance relative au contrôle de l'exhaustivité des marchés communiqués par l'AC sur la période sous revue.

3.2.2. Commentaire sur l'exhaustivité des documents attendus par la mission

Observations

Le démarrage des travaux auprès de l'Autorité contractante a été marqué par la collecte de divers documents relatifs à la procédure de passation et d'exécution des marchés publics sélectionnés à la suite d'une liste de pièces communiquée.

Cette collecte se traduit par un **taux d'incomplétude de 26%** dont les résultats détaillés sont présentés en annexe 2. Ce taux s'explique en résumé par l'inexistence ou l'indisponibilité des documents ci-après :

Pièces d'ordre général

- *Preuve de publication de l'avis général de passation des marchés*
- *Preuve de publication du plan global de passation dans la revue des marchés et sur le site de l'ARCEP*

Pièces spécifiques à chaque marché

- *Lettres de transmission ou bordereaux d'envoi du DAC à la Direction générale du contrôle des marchés publics et des engagements financiers (DG-CMEF) s'il y a lieu ou par les PTFs en cas de financement extérieur (N/A pour les procédures allégées) **pour les marchés N°10, 13, 15 & 16 de notre échantillonnage***
- *Avis de conformité et/ou de rejet de la DG-CMEF ou du PTF sur le DAC (N/A pour les procédures allégées) : **3 sur 7 pour les marchés N°10, 13, 15 & 16 de notre échantillonnage***
- *Déclaration d'impartialité signée par les membres des commissions (CAM & SCT) (N/A pour la DC) **pour tous les marchés sélectionnés***
- *Avis des observateurs sur les travaux d'ouverture et de délibération de la CAM transmis à l'autorité chargée de l'approbation des travaux (N/A pour la DC, la DPx et la DPA) **pour tous les marchés sauf les DPX (marchés N°1, 2, 9, 10, 13, 15 et 16)***
- *Preuve de transmission des offres financières des soumissionnaires non retenus ou Enveloppes non ouvertes des soumissionnaires écartés pour les PI **pour les marchés 10, 13, 15 et 16***
- *Avis de la DG-CMEF sur le projet de contrat sauf pour les MOD **pour tous les marchés passés***
- *Etat de liquidation des pénalités de retard **pour tous les marchés passés***
- *Caution de l'avance de démarrage **pour les marchés 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9 et 13***
- *Caution de bonne exécution **pour les marchés 1 à 8***
- *Preuve de remboursement de la caution de bonne exécution si réception définitive **pour le marché 3***
- *Demandes d'autorisation pour les avenants et les avis d'autorisations de la DG-CMEF **pour le marché 3***

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à l'archivage des dossiers de marchés conformément à la réglementation en vigueur.

3.2.3. Commentaire sur l'utilisation des procédures peu ou non compétitives par l'autorité contractante pendant la période sous revue

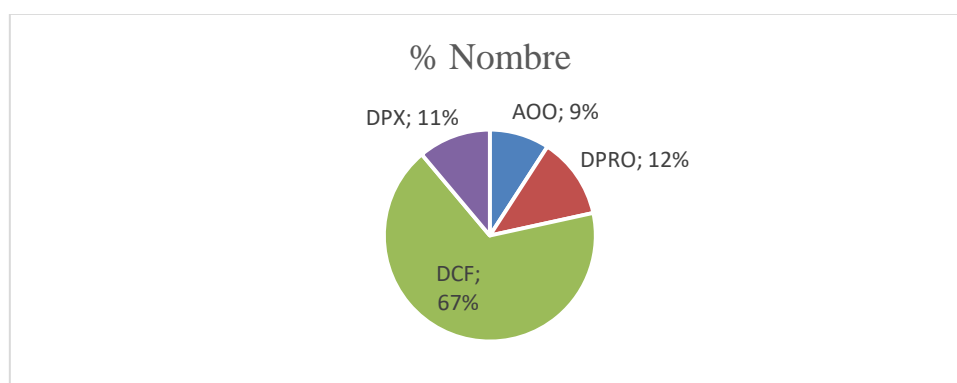
La répartition des marchés publics passés par procédure par l'autorité contractante se présente comme suit :

Tableau : Récapitulatif des marchés passés par procédure

Procédures	Nombre	% Nombre
AOO	14	9%
DPRO	19	12%
DCF	103	67%
DPX	17	11%
	153	100%

Source : Nos travaux.

De façon graphique, cette répartition par procédure se présente comme suit :



On note qu'au cours de l'exercice 2018, l'autorité contractante a utilisé la demande de cotation formelle (DCF) pour passer 67% de ses marchés publics, suivi des demandes de propositions (12%), de la demande de prix (11%). La procédure de droit commun (AOO et DPRO) qui est la règle a été utilisée à 21% par l'autorité contractante au titre de la période.

3.3. CONSTATS SUR LA PASSATION ET L'EXECUTION DES MARCHES SELECTIONNES

3.3.1. Echantillonnage

Sur la base des TDRs de la mission, les résultats de l'échantillonnage des marchés à auditer pour le compte de la gestion budgétaire sous revue se présentent comme suit :

Procédures	Nombre de marchés	Montant des marchés
AOO	3	1 674 451 625
DPRO	6	765 203 674
DCF	1	181 030 200
DPX	6	95 047 740
Total sélectionné	16	2 715 733 239
Total communiqué	153	4 799 930 742
%	10,46%	56,58%

Nos contrôles sur la passation et l'exécution des marchés portent donc sur **seize (16) marchés** d'une valeur globale de **2 715 733 239 FCFA**.

Le détail des marchés communiqués et sélectionnés a été présenté en annexe 1.

Les anomalies observées aux différentes phases de préparation, de déroulement de la passation à l'attribution et de l'exécution physique des marchés sélectionnés sont résumées dans les paragraphes suivants.

3.3.2. Phase de préparation du marché

a- Contrôles préliminaires d'ordre général

R1 à R7

Observations

La mission n'a pas relevé d'anomalies sur la phase de contrôles préliminaires d'ordre général pendant la période sous revue.

b- Préparation du marché (R8 à R10)

Observations d'ordre spécifique

- ✓ Libellé des marchés dans le PPM différent de celui indiqué dans le marché. En effet, nous avons constaté que certains marchés ne sont pas clairement identifiés dans le PPM. Il s'agit de :
 - Aménagement du second œuvre du R+4, spécialités SA et SB + Avenant
 - Aménagement d'une piste en pavé de 1200m² et 250ml de bordure en bureau en béton comprimé dans la région du centre à Yimdi (lot 2)
 - Aménagement d'une piste en pavé de 2050m² et 200ml de bordure en bureau en béton comprimé dans la région de l'ouest, ARCEP Bobo Dioulasso (lot 3)
 - Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour les postes bureautiques informatiques (lot 1)
 - Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour les grandes imprimantes de type "copieurs" (lot 2)
 - Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour l'infrastructure serveurs réseau (lot 3)
 - Acquisition, installation et mise en service de deux stations mobiles de contrôle du spectre munies d'équipements de contrôle de la TNT

- ✓ Montant du marché public supérieur au montant prévu dans le plan prévisionnel de passation des marchés publics. En effet, nous avons constaté que le montant prévu pour la réalisation de l'audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle est de 250.000.000 FCFA. Cependant, la somme des montants des 3 lots fait 416.922.806 FCFA soit un surplus de 166.922.806 FCFA. Par ailleurs, nous avons été limités pour apprécier l'inscription des montants des marchés dans le PPM du fait de la non clarté des informations de ce dernier

Recommandations

Conformément aux modes de passations des marchés prévus dans le PPM approuvé, la mission recommande à l'autorité contractante de veiller au respect et à la conformité des libellés des marchés inscrits dans le PPM ou de procéder à la révision du PPM en cas de changement du libellé d'un marché et de procéder à l'approbation dudit PPM révisé suivant le même canal d'approbation avant tout lancement de procédures.

Par ailleurs, nous recommandons à l'autorité contractante de veiller au respect des montants prévus dans le PPM et que toute modification des prix prévus fassent l'objet d'une révision du PPM conformément aux dispositions en vigueur.

3.3.3. Phase du déroulement de la procédure de passation

- a- Respect des conditions spécifiques liées à l'AOR s'il y a lieu (R11 à R15)

Non applicable

- b- Respect des conditions spécifiques liées à l'ED (Entente Directe) s'il y a lieu (R16 à R20)

Non applicable

- c- Respect des conditions spécifiques liées à l'AOOA (Appel d'Offres Ouvert Accéléré) s'il y a lieu

R21 à R22

Non applicable

- d- Respect des conditions spécifiques liées aux procédures allégées s'il y a lieu

R23 à R34

La mission n'a pas relevé sur le respect des conditions spécifiques liées aux procédures allégées pour les marchés passés par demande de prix (DPX) et demande de cotation formelle (DCF) pendant la période sous revue.

- e- Dossier d'appel à concurrence

R35 à R47

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé :

- ✓ la non utilisation des dossiers types prévus par l'ARCOP (Art 80 du décret 2017_049, Arrêtés 2013_098, 2013_142, 2019_397, etc.). En effet, la présentation du dossier d'appel à concurrence diffère de celle prévue par l'ARCOP pour les marchés **d'aménagement du second œuvre du R+4, spécialités SA et SB + Avenant (marché N°3)** et d'**Aménagement d'une piste en pavé (marchés N°4 & 5)**.
- ✓ l'absence des mentions essentielles prévues dans l'avis d'appel à concurrence (Art 51 du décret 2017_049). En effet, nous avons noté l'absence des justifications à produire concernant les qualités et capacités exigées des candidats en ce qui concerne les **marchés N°3 : aménagement du second œuvre du R+4, spécialités SA et SB + Avenant et N°6 à 8 Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance (lot 1 à 3)**. Aussi, avons-nous noté au niveau du **lot 1 : aménagement du second œuvre, spécialités SA et SB**, que les corps d'état 5 à 8 (peinture, Moquette, Etanchéité et plafonnage) n'ont pas été quantifiés mais sont demandés en forfait.

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à l'utilisation des dossiers types prévus par l'ARCOP lors de la passation des marchés et conformément aux dispositions en vigueur.

Par ailleurs, nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à mettre les mentions essentielles prévues dans l'avis d'appel à concurrence et de quantifier les corps d'état en vue d'une conformité avec la mercuriale des prix

f- Présentation des offres

R48 à R52

La mission dans la mise en œuvre de ses contrôles n'a pas relevé d'anomalies en ce qui concerne la préparation des offres. Toutefois, elle a été limitée pour la mise en œuvre de ses diligences en raison de l'absence des offres ou facture pro-forma en ce qui concerne **le marché N°14 Vente immobilière**.

g- Réception des offres

R53 à R55

La mission dans la mise en œuvre de ses contrôles n'a pas relevé d'anomalies en ce qui concerne la réception des offres. Toutefois, elle a été limitée pour la mise en œuvre de ses diligences en raison de l'absence des offres ou facture pro-forma en ce qui concerne **le marché N°14 Vente immobilière**.

h- Ouvertures des offres

R56 à R69

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé les insuffisances ci-après :

- Pièces obligatoires des offres des soumissionnaires non paraphés par tous les membres de la commission (non compris les observateurs) pour tous les marchés passés par l'ARCEP. En général, deux membres de la CAM seulement paraphent les pièces obligatoires des offres des concurrents.

- Absence de mention des plis reçus hors délais dans le PV d'ouverture des plis (art 97 du décret 2017_0049/PRES/PM/MINEFID).
- Non mention dans les PV d'ouverture de la lecture à haute voix et en seul temps des offres techniques et des offres financières en relevant la date et l'heure de dépôt de chaque plis, le nom de chaque soumissionnaire, le montant de chaque offre et le cas échéant le montant de chaque variante, des rabais proposés etc.

Recommandations

La mission recommande à l'autorité contractante de veiller au respect des dispositions en vigueur en ce qui concerne :

- les parafes des pièces obligatoires par tous les membres de la commission ;
- la mention dans le PV d'ouverture des informations relatives aux plis reçus hors délai. En effet, même si l'autorité contractante a constaté l'absence de plis reçus hors délai, mention doit être faite dans le PV conformément aux textes en vigueur.
- la mention dans le PV de la lecture à haute voix et en seul temps des offres techniques et des offres financières

i- Evaluation des offres et attribution

R70 à R90

La mission dans la mise en œuvre de ses contrôles n'a pas relevé d'anomalies en ce qui concerne l'évaluation des offres et attribution. Toutefois, elle a été limitée pour la mise en œuvre de ses diligences en raison de l'absence des documents en ce qui concerne **le marché N°14 Vente immobilière.**

j- Approbation des travaux de la CAM

R91

La mission dans la mise en œuvre de ses contrôles n'a pas relevé d'anomalies en ce qui concerne l'approbation des travaux de la CAM au regard des documents soumis à son appréciation.

k- Signature et approbation du Contrat de marché

R92 à R99

Observation d'ordre général

La mission a constaté la non utilisation du modèle type de contrat prévu dans la DP pour tous les marchés passés par l'ARCEP pendant la période sous revue. Par ailleurs, nous avons constaté une non-conformité au niveau des pièces demandées dans l'article 3. En effet, la majorité des pièces constitutives du marché ne sont pas annexées au contrat. Les pièces suivantes complétées : le DAC, l'offre technique et financière n'étaient pas prévues dans le modèle type annexé au DAC et nous semblent assez volumineux pour figurer dans le contrat. Par ailleurs, les pièces suivantes initialement prévues dans le DAC type à savoir l'acte d'engagement, le cahier des prescriptions techniques, les bordereaux de prix unitaires, le bordereau des quantités et des prix, le CCTG et le CCAG ne sont souvent pas reconduites dans le contrat signé avec le prestataire

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à utiliser les modèles types des contrats et aussi à ce que les pièces essentielles constitutives dans le contrat de marché soient annexées.

3.3.4. Phase de l'exécution (réception et de règlement) du marché

a- Réception et règlement du marché

R100 à R120

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé :

- Conditions de réception du marché non conformes aux clauses contractuelles ou aux dispositions de l'article 162 du décret 2017_0049/PRES/PM/MINEFID. En effet, tous les marchés ne sont pas encore réceptionnés définitivement et les réceptions provisoires pour le marché « **Aménagement d'une piste en pavé de 1200 M2 et 250 ml de bordure en béton comprimé dans la région du centre à YIMDI (lot n°2) ; Aménagement d'une piste en pavé de 2050 M2 et 500 ml de bordure en béton comprimé dans la région de l'ouest, ARCEP Bobo Dioulasso (lot n°3)** », ne sont pas précédées de la pré-réception technique. De plus, les conditions de réception des marchés passés ne sont pas clairement définies dans les clauses contractuelles

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller au respect des conditions de réception qui doivent être clairement définies dans les clauses contractuelles.

b- Respect des conditions spécifiques de recours à l'avenant au marché initial s'il y a lieu

R121 à R125

La mission n'a pas noté d'anomalies sur le respect des conditions spécifiques de recours à l'avenant au marché initial.

3.3.5. Commentaire sur les délais de passation et d'exécution des marchés sélectionnés au titre de la période sous revue

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé :

- Non-respect des délais au niveau des différentes étapes de passation et d'exécution des marchés audités conformément aux dispositions en vigueur (l'arrête n°2017/389/MINEFID/CAB portant adoption du référentiel des délais de passation des marchés publics et délégation de service public). Il s'agit des délais ci-après :
 - *Délai de réaction de l'organe de contrôle sur le DAC (Norme : 3 jours ; Délais calculé > 15 jours)*
 - *Délai de traitement et de publication du DAC par la DG-CMEF et transmission de l'avis*

- *Délai pris par la DG-CMEF pour donner son avis sur les résultats de la CAM et publication des résultats à compter de la date de réception du dossier (Norme : 3 jours ; Délais calculé > 10 jours)*
- *Délai réglementaire depuis l'ouverture des PT jusqu'à la transmission des PV de la CAM à la DG-CMEF (Norme : 5 jours ; Délais calculé > 45 jours)*
- *Délai réglementaire depuis l'ouverture des PF jusqu'à la transmission des PV de la CAM à la DG-CMEF (Norme : 5 jours ; Délais calculé > 15 jours)*
- *Délai contractuel d'exécution des marchés*

Par ailleurs, la mission est limitée dans l'appréciation des autres délais du fait de l'absence des pièces (bordereaux de transmission) et/ou de la date certaine de transmission de certains courriers.

Recommandations

La mission recommande à l'autorité contractante de veiller au respect strict des délais au niveau des différentes étapes de passation et d'exécution des marchés conformément aux dispositions en vigueur. Aussi, recommandons-nous à l'AC de mettre en place un cahier de transmission pour enregistrer les échanges de courriers entre elle et les différentes parties prenantes de la procédure.

3.4. CONSTATS SUR LA MATERIALITE PHYSIQUE DES MARCHES SELECTIONNES

Nos constats sur la matérialité physique portent sur le marché ci-après sélectionné de façon aléatoire

Type de marché	Objet du marché	Montant du marché TTC	RP (1)	RD (2)
Travaux	Aménagement du second œuvre du R+4, spécialités SA et SB + Avenant	38 201 240	Oui	Oui

(1) Réception Provisoire à la date de la revue (oui/non)

(2) Réception Définitive à la date de la revue (oui/non)

Ils se résument comme suit :

- Absence du plan de recollement ;
- Non-conformité entre la prestation et l'offre du titulaire du marché. En effet, il est prévu dans l'offre initiale du titulaire l'installation de moquette sol et mur dans trois bureaux et une salle de réunion. Lesdites moquettes (sur sol et murales) ont été installées uniquement dans la salle de réunion sans la prise d'un avenant.

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à :

- l'élaboration des plans de recollement après l'exécution des travaux ;
- la conformité des prestations vis-à-vis de spécifications indiquées dans l'offre ou que toute modification fasse l'objet d'un avenant signé par les parties prenantes.

3.5. CONSTATS SUR LE TRAITEMENT DES PLAINTES EVENTUELLES PAR L'AUTORITE CONTRACTANTE

Les marchés n°10, 11 et 12 relatifs à l'Audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle (lot 1 à lot 3) ont fait objet de recours auprès de l'ARCOP.

Au regard des documents soumis à son appréciation notamment la décision de l'ARCOP, les courriers/réponses de l'autorité contractante (AC), la mission n'a relevé aucune insuffisance relative à la prise en compte des recommandations de l'ARCOP par l'AC.

IV. ANNEXES

- *Liste des marchés communiqués et Échantillon des marchés sélectionnés respectivement pour l'audit de conformité et pour le contrôle de la matérialité physique (annexe 1)*
- *Tableau statistique sur les pièces demandées par la mission et celles communiquées par l'autorité contractante_ Tableau d'incomplétude (annexe 2)*
- *Fiche d'audit sur la matérialité physique et Vues photographiques (annexe 3)*
- *Liste des personnes rencontrées (annexe 4)*

**Annexe 1 : Liste des marchés communiqués et Echantillon des marchés
sélectionnés respectivement pour l'audit de conformité et le contrôle de la
matérialité physique**

Liste des marchés communiqués

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
1	ARCEP	2018-001	01/02/2018	Formation des délégués du personnel et un agent de la DRH	DC	SC	3 717 000
2	ARCEP	2018-002	02/02/2018	Formation des membres du CSU	DC	SC	32 882 918
3	ARCEP	2018-003	20/01/2018	Acquisition de vidéoprojecteurs au profit de l'ARCEP	DC	F	6 720 000
4	ARCEP	2018-004	05/03/2018	Confection de calendriers et d'agendas au profit de l'ARCEP	DC	F	4 408 716
5	ARCEP	2018-005	06/02/2018	Diffusion de communiqués sur les antennes de la radio SAVANE	DC	SC	1 433 700
6	ARCEP	2018-006	07/02/2018	Renouvellement Zimbra Collaboration Suite et Promox Mail Gateway professionnel	DC	SC	1 884 550
7	ARCEP	2018-007	07/02/2018	Pause café et déjeuner pour la session F des formations Regtel et Regnum	DC	SC	1 755 250
8	ARCEP	2018-008	12/02/2018	Pause café et déjeuner pour la session F des formations Regtel et Regnum	DC	SC	1 755 250
9	ARCEP	2018-009	15/02/2018	Fourniture de produits divers (café, thé, sucre... au profit de l'ARCEP	DC	SC	3 677 450
10	ARCEP	2018-010	23/02/2018	Location de salle, pause café, déjeuner et eau en salle pour le 23 février 2018	DC	SC	1 420 720
11	ARCEP	2018-011	20/03/2018	Vérification, recharge, acquisition et fixation d'extincteurs	DC	SC	3 139 000
12	ARCEP	2018-012	19/03/2018	Fourniture de 300 clés USB personnalisés de 4, 8 et 16 Go	DC	F	2 370 000
13	ARCEP	2018-013	13/02/2018	Formation en audit social et accompagnement de l'ARCEP dans la mise en œuvre de recommandations d'une mission d'audit social	DC	PI	9 000 000
14	ARCEP	2018-014	05/03/2018	Formation en organisation des entreprises et accompagnement de l'ARCEP dans la mise en œuvre d'une mission d'audit organisationnel + Avenant	DC	PI	10 336 900
15	ARCEP	2018-015	05/03/2018	Confection et livraison de gadgets personnalisés au profit de l'ARCEP	DC	SC	1 027 900
16	ARCEP	2018-016	16/03/2018	Dépannage de l'ascenseur de l'immeuble ARCEP	DC	SC	1 959 980
17	ARCEP	2018-017	13/03/2018	Location de salle, pause café, déjeuner et eau en salle pour le + boisson du 13 au 16 mars 2018	DC	SC	2 443 072
18	ARCEP	2018-018	23/03/2018	Audit des systèmes, installations et équipements électriques de l'ARCEP	DC	SC	4 984 320
19	ARCEP	2018-019	30/04/2018	Acquisition de deux véhicules Berlines dits de Tourisme catégorie 2	AOO	F	22 000 000
20	ARCEP	2018-020	30/04/2018	Acquisition de 02 véhicules 4x4 station wagon catégorie 4	AOO	F	139 400 000

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
21	ARCEP	2018-021	04/05/2018	Acquisition de 06 véhicules Berlines dits de Tourisme catégorie 3	AOO	F	115 980 000
22	ARCEP	2018-022	26/03/2018	Fourniture de 2000 packs d'eau laafi de 0,5l	DC	F	4 800 000
23	ARCEP	2018-023	15/03/2018	Confection et livraison de gadgets personnalisés à l'occasion de la 1re session de formation en régulation des télécommunications et des postes (promotion 2018-2020)	DC	SC	1 206 000
24	ARCEP	2018-024	19/03/2018	Pause café et déjeuner pour 40 personnes du 19 au 23 mars 2018	DC	SC	2 006 000
25	ARCEP	2018-025	11/06/2018	Confection de 1000 calendriers de table	DPX	F	1 740 500
26	ARCEP	2018-026	22/05/2018	Confection de 1000 agendas grand format	DPX	F	10 030 000
27	ARCEP	2018-027	22/05/2018	Confection de 1000 agendas de poche	DPX	F	2 655 000
28	ARCEP	2018-028	26/03/2018	Pause café et déjeuner pour 40 personnes du 26 au 30 mars 2018	DC	SC	2 006 000
29	ARCEP	2018-029	26/03/2018	Location de salle de réunion, pause-café, déjeuner et eau en salle pour 25 personnes du 26 au 28 mars 2018	DC	SC	1 681 500
30	ARCEP	2018-030	03/05/2018	Acquisition de fournitures de bureau	DC	F	-
31	ARCEP	2018-031	08/05/2018	Acquisition de produits d'entretien	DC	F	1 093 800
32	ARCEP	2018-032	06/06/2018	Acquisition d'un ensemble de solutions informatiques de planifications budgétaires, d'audit interne et de business intelligence	AOO	SC	158 109 625
33	ARCEP	2018-033	19/09/2018	Entretien et maintenance ponctuels de 3 groupes électrogènes au profit de l'ARCEP	DC	SC	1 449 067
34	ARCEP	2018-034	18/04/2018	Prestation de pause déjeuner pour 250 personnes le 06/04/2018 au SIAO	DC	SC	1 475 000
35	ARCEP	2018-035	25/04/2018	Extension du système de détection incendie au R+5 de l'immeuble ARCEP	DC	SC	9 965 631
36	ARCEP	2018-036	23/04/2018	Réalisation d'un forage positif au profit de l'ARCEP	DC	T	6 995 000
37	ARCEP	2018-037	11/05/2018	Réalisation d'un film documentaire au profit de l'ARCEP	DC	PI	3 100 000
38	ARCEP	2018-038	08/05/2018	Réparation du mécanisme en rail du portail d'entrée de l'ARCEP	DC	SC	3 900 000
39	ARCEP	2018-039	09/05/2018	Fourniture, pose d'une pompe immergée et répartition du système électrique du forage de Yimdi	DC	SC	2 190 000
40	ARCEP	2018-040	02/05/2018	Confection et livraison de gadgets personnalisés pour les journées d'échanges sur la réglementation des secteurs des communications électroniques	DC	SC	4 770 000
41	ARCEP	2018-041	14/05/2018	Organisation d'un séminaire du 14 au 17 mai 2018 à Fada N'Gourma	DC	SC	3 686 000
42	ARCEP	2018-042	06/06/2018	Fourniture et pose de disjoncteurs et dépannage électrique	DC	SC	2 305 000
43	ARCEP	2018-043	13/06/2018	Fourniture de disques durs	DC	F	1 439 789

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
44	ARCEP	2018-044	21/05/2018	Traduction de documents dans le cadre de la candidature du BF au Conseil de l'UIT	DC	SC	3 000 000
45	ARCEP	2018-045	23/05/2018	Acquisition d'outillage technique au profit de l'ARCEP	DC	F	9 848 693
46	ARCEP	2018-046	30/05/2018	Fourniture et pose de rideaux à stores dans les locaux de l'ARCEP	DC	SC	3 225 000
47	ARCEP	2018-047	12/06/2018	Location d'une salle de réunion, cocktail, pause-café, déjeuners et boissons + eau minérale en salle	DC	SC	2 994 840
48	ARCEP	2018-048	21/06/2018	Equipement du R+4 (matériel, mobilier de bureau, divers)	DPX	F	33 880 000
49	ARCEP	2018-049	19/06/2018	Aménagement du second œuvre du R+4, spécialités SA et SB + Avenant	DPX	T	38 201 240
50	ARCEP	2018-050	14/06/2018	Aménagement du second œuvre du R+4, spécialités SC	DPX	T	6 914 000
51	ARCEP	2018-051	13/06/2018	Insertion publicitaire dans l'agenda du Premier ministre	DC	SC	2 000 000
52	ARCEP	2018-052	28/06/2018	Edition du rapport public annuel 2017 de l'ARCEP	DC	SC	1 770 000
53	ARCEP	2018-053	22/06/2018	Fourniture d'un coffre-fort (armoire) au profit de l'ARCEP	DC	F	2 242 000
54	ARCEP	2018-054	22/06/2018	Fourniture de matériel de bureau au profit de l'ARCEP	DC	F	4 283 388
55	ARCEP	2018-055	18/06/2018	Confection et livraison de gadgets personnalisés au profit de l'ARCEP	DC	SC	2 775 000
56	ARCEP	2018-056	13/07/2018	Organisation d'un séminaire du 18 au 21 juin 2018 à l'Hotel Cascade Palace	DC	SC	3 275 232
57	ARCEP	2018-057	22/06/2018	Acquisition d'un billet d'avion	DC	SC	6 436 500
58	ARCEP	2018-058	04/07/2018	Service de pause-café et déjeuner pour 28 personnes du 25 au 28 juin 2018	DC	SC	1 096 928
59	ARCEP	2018-059	16/08/2018	Organisation d'un forum ouest africain sur la gouvernance de l'internet du 26 au 27 juillet 2018	DC	SC	3 363 000
60	ARCEP	2017-060	17/08/2018	Organisation d'un forum ouest africain sur la gouvernance de l'internet du 26 au 27 juillet 2018	DC	SC	8 956 616
61	ARCEP	2017-061	30/07/2018	Tenue des journées postales 17, 18 et 19 juillet 2018	DC	SC	4 597 870
62	ARCEP	2017-062	31/08/2018	Installation et mise en service de trois onduleurs et de l'audit de la conformité des installations électriques du PM	DC	F	7 313 718
63	ARCEP	2017-063	30/07/2018	Fourniture d'une table de réunion et de 20 fauteuils roulants au profit de l'ARCEP	DC	F	3 488 552
64	ARCEP	2017-064	30/07/2018	confection et livraison de gadgets divers personnalisés au profit de l'ARCEP	DC	SC	1 223 120
65	ARCEP	2017-065	24/08/2018	Organisation d'une conférence du 07 au 09 août 2018 à l'hotel SISSIMAN	DC	SC	4 065 100

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
66	ARCEP	2017-066	09/08/2018	Fourniture de produits divers (café, thé, sucre... au profit de l'ARCEP	DC	SC	5 362 350
67	ARCEP	2017-067	11/08/2018	Réaménagement de l'espace vert de l'immeuble ARCEP	DC	SC	2 540 000
68	ARCEP	2017-068	08/08/2018	Conception et impression de dépliants pour la candidature du BF au conseil de l'UIT	DC	SC	4 200 000
69	ARCEP	2017-069	24/08/2018	Fourniture de consommables informatiques au profit de l'ARCEP	DPX	F	5 044 500
70	ARCEP	2017-070	24/08/2018	Entretien et maintenance du parc automobile de l'ARCEP	DPX	F	10 089 000
71	ARCEP	2017-071	06/09/2018	Location de services d'interprétariat et de matériel de communication pour la 10 ^e édition du Forum ouest africain sur la gouvernance de l'internet	DC	SC	5 947 500
72	ARCEP	2017-072	07/09/2018	Travaux supplémentaires de la construction d'un mât de drapeau au profit de l'ARCEP	DC	SC	1 303 664
73	ARCEP	2017-073	24/08/2018	Acquisition de fournitures de bureau et de consommables informatiques pour le Forum ouest africain sur la gouvernance de l'internet	DC	F	3 047 940
74	ARCEP	2017-074	31/08/2018	Révision générale du véhicule 11 GM 0260 IT au profit de l'ARCEP	DC	SC	1 827 661
75	ARCEP	2017-075	13/08/2018	Fourniture de pause-café, déjeuner et cocktails au profit de l'ARCEP	DPX	SC	4 944 200
76	ARCEP	2017-076	13/08/2018	Fourniture de pause-café, déjeuner et cocktails au profit de l'ARCEP	DPX	SC	4 478 100
77	ARCEP	2017-077	13/08/2018	Fourniture de pause-café et déjeuner au profit de l'ARCEP	DPX	SC	2 053 200
78	ARCEP	2017-078	10/10/2018	Edition du plan stratégique 2018-2021 de l'ARCEP	DC	SC	2 775 000
79	ARCEP	2017-079	17/09/2018	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'ARCEP	AOO	F	50 543 761
80	ARCEP	2017-080	24/09/2018	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'ARCEP	AOO	F	1 832 540
81	ARCEP	2017-081	17/09/2018	Acquisition de matériels informatiques au profit de l'ARCEP	AOO	F	24 662 000
82	ARCEP	2017-082	24/09/2018	Acquisition et installation de deux appareils élévateurs au profit de l'ARCEP	AOO	T	83 322 750
83	ARCEP	2018-083	24/09/2018	Fourniture de statues de bronze et de sacs d'emballage	DC	SC	5 650 000
84	ARCEP	2018-084	24/09/2018	Fourniture de chemin de table et de pochettes d'emballage	DC	SC	8 000 000
85	ARCEP	2018-085	24/09/2018	Fourniture de plumiers au profit de l'ARCEP	DC	SC	1 350 000
86	ARCEP	2018-086	24/09/2018	Fourniture de dix tablettes tactiles professionnelles au profit du CSU	DC	F	3 780 000
87	ARCEP	2018-087	23/10/2018	Fourniture de deux ordinateurs portables au profit du CSU	DC	F	2 729 536

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
88	ARCEP	2018-088	24/09/2018	Fourniture et installation d'ampoules économiques LED dans les locaux de l'ARCEP	DC	SC	4 025 000
89	ARCEP	2018-089	22/10/2018	Mise en place d'un système de communication unifiée au profit de l'ARCEP	AOO	SC	189 839 698
90	ARCEP	2018-090	22/10/2018	Organisation de la formation des formateurs de la gouvernance de l'internet 26 août au 1er septembre 2018	DC	SC	13 546 400
91	ARCEP	2018-091	11/10/2018	Acquisition de cinq pneus référencés 285/65R17 au profit de l'ARCEP	DC	SC	1 121 000
92	ARCEP	2018-092	12/10/2018	Locations de matériels vidéo pour la CAREN et l'ARTAO du 15 au 19 octobre 2018	DC	SC	3 014 900
93	ARCEP	2018-093	23/10/2018	Tenue d'un atelier du 09 au 12 octobre 2018 à Palm Beach	DC	SC	2 371 800
94	ARCEP	2018-094	26/10/2018	Fourniture de connexion internet dans les salles du centre de conférence de OUAGA 2000	DC	SC	3 438 992
95	ARCEP	2018-095	24/10/2018	Prestation de services d'interprétariat et de location de matériel de communication pour l'ARTAO	DC	SC	5 947 500
96	ARCEP	2017-096	24/10/2018	Confection et livraison de gadgets personnalisés pour l'ARTAO et la CAREN	DC	SC	4 500 000
97	ARCEP	2018-097	22/10/2018	Acquisition de fournitures de bureau et de l'encre pour les rencontres ARTAO et CAREN	DC	SC	2 167 000
98	ARCEP	2018-098	23/10/2018	Fourniture de prestations (pause-café, diner buffet + boissons lors de la CAREN	DC	SC	8 319 000
99	ARCEP	2018-099	30/10/2018	Service d'un cocktail de clôture pour 250 personnes pour la CAREN le 18/10/2018	DC	SC	2 655 000
100	ARCEP	2018-100	25/10/2018	Hébergement de 23 participant à la CAREN 2018	DC	SC	5 534 766
101	ARCEP	2018-101	30/10/2018	Prestation d'hôtesse à la CAREN 2018	DC	SC	1 300 000
102	ARCEP	2018-102	25/10/2018	Décoration des salles de conférences de OUAGA 2000 pour l'ARTAO et la CAREN	DC	SC	1 100 000
103	ARCEP	2018-103	21/11/2018	Acquisition et mise en place d'un outil collaboratif d'évaluation de la qualité d'expérience des abonnés aux réseaux de téléphonie mobile	AOO	SC	99 851 600
104	ARCEP	2018-104	13/11/2018	Acquisition de 5 pneus référencés 285/65R17 au profit de l'ARCEP	DC	F	1 121 000
105	ARCEP	2018-105	03/12/2018	Aménagement d'une piste en pavé de 1200m ² et 250ml de bordure en bureau en béton comprimé dans la région du centre à Yimdi (lot 2)	DPX	T	14 968 300

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
106	ARCEP	2018-106	03/12/2018	Aménagement d'une piste en pavé de 2050m ² et 200ml de bordure en bureau en béton comprimé dans la région de l'ouest, ARCEP Bobo Dioulasso (lot 3)	DPX	T	26 302 200
107	ARCEP	2018-107	SOFTNET	Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour les postes bureautiques informatiques (lot 1)	DPX	SC	8 850 000
108	ARCEP	2018-108	18/12/2018	Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour les grandes imprimantes de type "copieurs" (lot 2)	DPX	SC	1 947 000
109	ARCEP	2018-109	18/12/2018	Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour l'infrastructure serveurs réseau (lot 3)	DPX	SC	4 779 000
110	ARCEP	2018-110	19/11/2018	Acquisition, installation et mise en service d'une liaison internet VSAT au profit de l'ARCEP	DPX	SC	21 955 315
111	ARCEP	2018-111	03/12/2018	Réalisation d'un forage positif équipé d'une pompe à motricité humaine au profit de l'ARCEP	DC	T	5 546 000
112	ARCEP	2018-112	04/12/2018	Prestation de services d'interprétariat et de location de matériel pour le dialogue économique et financier	DC	SC	5 947 500
113	ARCEP	2018-113	04/12/2018	Organisation du dialogue économique et financier	DC	SC	16 933 000
114	ARCEP	2018-114	03/12/2018	Fourniture de cartables en cuir dans le cadre du Dialogue économique et financier	DC	SC	1 500 000
115	ARCEP	2018-115	04/12/2018	Acquisition de fournitures de bureau	DC	F	4 420 398
116	ARCEP	2018-116	24/12/2018	Tenue de la session du conseil de régulation	DC	SC	1 966 494
117	ARCEP	2018-117	24/12/2018	Acquisition de véhicules au profit de l'ARCEP	AOO	F	102 520 000
118	ARCEP	2018-118	24/12/2018	Acquisition de véhicules au profit de l'ARCEP	AOO	F	58 660 000
119	ARCEP	2018-119	31/12/2018	Acquisition de véhicules au profit de l'ARCEP	AOO	F	146 000 001
120	ARCEP	2018-120	07/12/2018	Confection de gadgets personnalisés ARCEP pour les journées d'échanges sur la réglementation des secteurs des communications électroniques	DC	F	1 327 500
121	ARCEP	2018-121	07/12/2018	Tenue des journées d'échanges sur la réglementation des secteurs des communications électroniques	DC	SC	2 655 000
122	ARCEP	2018-122	07/12/2018	Dîner pour 120 personnes à l'occasion du dialogue économique et financier	DC	SC	2 894 100
123	ARCEP	2018-123	07/12/2018	Suivi contrôle des travaux de réalisation du forage positif de Yimdi	DC	SC	1 445 500
124	ARCEP	2018-124	31/12/2018	Organisation d'une conférence du 12 au 14 décembre 2018	DC	SC	6 383 800

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
125	ARCEP	2018-125	31/12/2018	Acquisition, installation et mise en service de deux stations mobiles de contrôle du spectre munies d'équipements de contrôle de la TNT	AOO	F	1 376 942 000
126	ARCEP	2018-126	18/12/2018	Acquisition de fournitures de bureau et confection de gadgets personnalisés ARCEP	DC	F	1 266 140
127	ARCEP	2018-127	26/12/2018	Suivi de l'élaboration d'un plan stratégique au profit de l'ARCEP	DC	SC	3 750 000
128	ARCEP	2018-129	31/12/2018	Diagnostic du réseau électrique du site de Yimdi, la fourniture et la pose de matériels électriques	DC	SC	1 334 980
129	ARCEP	2018-130	31/12/2018	Reprise des travaux d'étanchéité de peinture de toiture et de renforcement des quatre pieds du château d'eau de Yimdi	DC	SC	7 880 430
130	ARCEP	2018-001	04/05/2018	Mise en œuvre d'une plateforme de registre complet des noms de domaine du ccTLD.BF au profit de l'ARCEP	DPRO	PI	88 270 297
131	ARCEP	2018-002	05/07/2018	Recrutement d'une agence pige en communication pour l'ARCEP	DPRO	SC	25 771 200
132	ARCEP	2018-003	25/05/2018	Formation du personnel sur la fixation des objectifs et l'évaluation des performances	DPRO	SC	28 776 070
133	ARCEP	2018-004	43258	Audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle (lot n° 2)	DPRO	PI	141 600 000
134	ARCEP	2018-005	43241	Audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle (lot n° 1)	DPRO	PI	199 854 953
135	ARCEP	2018-006	43228	Audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle (lot n°3)	DPRO	PI	75 467 853
136	ARCEP	2018-007	43228	Audit des systèmes de comptabilité analytique mis en place par les opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle	DPRO	PI	74 074 600
137	ARCEP	2018-008	20/05/2018	Recrutement du personnel au profit de l'ARCEP	DPRO	SC	-
138	ARCEP	2018-009	23/05/2018	Accompagnement des opérateurs postaux autorisés dans la mise en place de leur comptabilité analytique	DPRO	PI	38 733 500
139	ARCEP	2018-010	28/05/2018	Définition d'un catalogue du service postal universel et de l'encadrement des tarifs du service poste universel au Burkina Faso	DPRO	PI	87 813 712
140	ARCEP	2018-011	05/09/2018	Assistance et maintenance évolutive sur le logiciel de gestion des bons pharmaceutiques	DC	SC	300 000
141	ARCEP	2018-012	01/08/2018	Elaboration de la cartographie des risques et la fourniture d'une solution de gestion automatisée des risques	DPRO	PI	131 618 766
142	ARCEP	2018-013	04/07/2018	Expertise technique d'un bâtiment R+1 en vue d'une extension en R+5 sis aux 1200 logements	DPRO	PI	21 978 503

N°	Autorités contractantes	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Montant
143	ARCEP	2018-014	14/08/2018	Audit des comptes de l'ARCEP	DPRO	PI	6 372 000
144	ARCEP	2018-015	09/08/2018	Nettoyage des locaux du centre de contrôle des fréquences YIMDI	DC	SC	7 027 500
145	ARCEP	2018-016	08/08/2018	Suivi des archives organisées et numérisées de l'ARCEP (2014-2015)	DC	SC	1 800 000
146	ARCEP	2018-017	21/12/2018	Entretien périodique de l'espace vert de l'immeuble ARCEP	DC	SC	1 509 000
147	ARCEP	2018-018	21/09/2018	Conception d'un modèle de calcul et de tarif des services d'accès à internet haut débit au Burkina Faso	DPRO	PI	78 246 618
148	ARCEP	2018-019	03/12/2018	Assister l'ARCEP pour la mise en place de sa démarche qualité	DPRO	PI	58 705 000
149	ARCEP	2018-020	21/11/2018	Détermination des zones blanches du Burkina Faso	DPRO	PI	73 532 781
150	ARCEP	2018-021	24/12/2018	Analyse de la situation concurrentielle des marchés dans le secteur des communications électroniques au Burkina Faso	DPRO	PI	81 971 976
151	ARCEP	2018-022	21/11/2018	Vente immobilière	DC	SC	181 030 200
152	ARCEP	2018-023	31/12/2018	Actualisation du cadre législatif et réglementaire du numérique au Burkina Faso	DPRO	PI	195 959 650
153	ARCEP	2018-024	31/12/2018	Implémentation d'un système de management de la sécurité de l'information SMSI de l'ARCEP	DPRO	PI	82 362 112
							4 799 930 742

	Marchés communiqués	Marchés sélectionnés	%	Références
ED	0	0	0	45,00%
EDS	0	0	0	5,00%
Recours passation	4	3	75,00%	25,00%
Recours exécution	0	0	0	25,00%
Conventions MOD	0	0	0	25,00%
Autres	149	13	8,72%	
TOTAL	153	16	10,46%	10,00%

Liste des marchés sélectionnés

N°	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Titulaire	Montant	Recours (Oui/Non)	Dif. Exécution
1	2018-020	30/04/2018	Acquisition de 02 véhicules 4x4 station wagon catégorie 4	AOO	F	CFAO	139 400 000	Non	N/A
2	2018-032	06/06/2018	Acquisition d'un ensemble de solutions informatiques de planifications budgétaires, d'audit interne et de business intelligence	AOO	SC	GROUPEMENT NEXT'S	158 109 625	Non	N/A
3	2018-049	19/06/2018	Aménagement du second œuvre du R+4, spécialités SA et SB + Avenant	DPX	T	SICALU	38 201 240	Non	N/A
4	2018-105	03/12/2018	Aménagement d'une piste en pavé de 1200m ² et 250ml de bordure en bureau en béton comprimé dans la région du centre à Yimdi (lot 2)	DPX	T	EGE	14 968 300	Oui	N/A
5	2018-106	03/12/2018	Aménagement d'une piste en pavé de 2050m ² et 200ml de bordure en bureau en béton comprimé dans la région de l'ouest, ARCEP Bobo Dioulasso (lot 3)	DPX	T	EGE	26 302 200	Non	N/A
6	2018-107	SOFTNET	Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour les postes bureautiques informatiques (lot 1)	DPX	SC	SOFTNET	8 850 000	Non	N/A
7	2018-108	18/12/2018	Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour les grandes imprimantes de type "copieurs" (lot 2)	DPX	SC	E-SERVICES	1 947 000	Non	N/A
8	2018-109	18/12/2018	Maintenance préventive, curative et évolutive, réparation de composants et assistance pour l'infrastructure serveurs réseau (lot 3)	DPX	SC	E-SERVICES	4 779 000	Non	N/A
9	2018-125	31/12/2018	Acquisition, installation et mise en service de deux stations mobiles de contrôle du spectre munies d'équipements de contrôle de la TNT	AOO	F	LS TELCOM	1 376 942 000	Non	N/A
10	2018-004	43258	Audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle (lot n° 2)	DPRO	PI	GROUPEMENT SEC DIARRA BURKINA SEC DIARRA MALI	141 600 000	Oui	N/A
11	2018-005	43241	Audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle (lot n° 1)	DPRO	PI	PRICEWATER HOUSECOOPER RS	199 854 953	Oui	N/A
12	2018-006	43228	Audit des comptes des opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle (lot n°3)	DPRO	PI	PROWAY CONSULTING	75 467 853	Oui	N/A

N°	Réfs du marché	Date d'approbation	Objet du marché	MP	Types de prestations	Titulaire	Montant	Recours (Oui/Non)	Dif. Exécution
13	2018-007	43228	Audit des systèmes de comptabilité analytique mis en place par les opérateurs de réseaux de communications électroniques titulaires d'une licence individuelle	DPRO	PI	PROWAY CONSULTING	74 074 600	Non	N/A
14	2018-022	21/11/2018	Vente immobilière	DC	SC	OFFICE NOTARIAL ZOURE	181 030 200	Non	N/A
15	2018-023	31/12/2018	Actualisation du cadre législatif et réglementaire du numérique au Burkina Faso	DPRO	PI	CONSORTIUM CARAPCES	195 959 650	Non	N/A
16	2018-018	21/09/2018	Conception d'un modèle de calcul et de tarif des services d'accès à internet haut débit au Burkina Faso	DPRO	PI	MARPIJ	78 246 618	Non	N/A

Annexe 2 : Tableau statistique sur les pièces demandées et communiquées _ Tableau d'incomplétude

N°	Pièces attendues par marché	Marchés sélectionnés																Total des pièces obtenues (a)	Nbre de pièces attendues (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Pièces d'ordre général																				
1	Budgets approuvés et exécutés conformément à la loi et de toutes les annexes aux états financiers telles que prévues par le SYSCOA	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1	0%
2	Balances des comptes ainsi que le grand livre définitif des comptes de l'exercice et correspondants aux états financiers approuvés par les organes délibérants, journal d'opération (gestion en régie) s'il y a lieu	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1	0%
3	Comptes administratifs et de gestion pour les collectivités locales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
4	Agrément du maître d'ouvrage délégué, son manuel de procédures et la lettre de validation du manuel de procédures	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
5	Plan de passation des marchés exercice sous revue	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1	0%
6	Avis général de passation des marchés dont les montants prévisionnels sont supérieurs aux seuils communautaires	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	100%
7	Preuve de publication du plan global de passation dans la revue des marchés et sur le site de l'organe de contrôle à priori	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	100%
8	Rapport de délibération du comité chargé de l'examen du projet de PPM	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1	0%
9	Acte d'approbation du projet de PPM par l'ordonnateur du budget	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1	0%
SOUS TOTAL =====>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	7	29%
Pièces spécifiques à chaque marché																				
10	Dossier d'appel à concurrence (DAC) et éventuellement ses additifs ou modificatifs / Cahier de charges	1	1	1	1	N	1	N	N	1	1	N	N	1	0	1	1	10	11	9%

N°	Pièces attendues par marché	Marchés sélectionnés																Total des pièces obtenues (a)	Nbre de pièces attendues (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Pièces d'ordre général																				
	pour les ED sans mise en concurrence				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
11	Lettres de transmission ou bordereaux d'envoi du DAC à la Direction générale du contrôle des marchés publics et des engagements financiers (DG-CMEF) s'il y a lieu ou par les PTFs en cas de financement extérieur (N/A pour les procédures allégées)	1	1	N	N	N	N	N	N	N	N	1	0	N	N	0	N	0		
12	Avis de conformité et/ou de rejet de la DG-CMEF ou du PTF sur le DAC (N/A pour les procédures allégées)	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	1	0	/	/	0	/	0		
13	Avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels ;	1	1	1	1	/	1	/	/	/	1	1	/	/	1	/	1	1		
14	Preuve de publication de l'avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels (N/A pour les procédures allégées)	1	1	N	1	/	1	/	/	/	1	1	N	N	1	/	1	1		
15	Avis de convocation des membres de la CAM (N/A pour la DC)	1	1	0	1	/	1	/	/	/	1	1	/	/	1	/	1	1		
16	Courriers déchargés des convocations avec les membres et observateurs	1	1	0	0	N	0	N	N	N	1	1	N	N	1	N	1	1		
17	Déclaration d'impartialité signée par les membres des commissions (CAM & SCT) (N/A pour la DC)	0	0	0	0	/	0	/	/	/	0	0	/	/	0	/	0	0		
18	Offres ou propositions des soumissionnaires y compris pour les ED	4	2	8	6	N	6	N	N	N	1	5	N	N	3	0	5	3		
19	Registre d'enregistrement des plis ou liste d'émargement des déposants des plis	1	1	1	1	/	1	/	/	/	1	1	/	/	1	1	1	1		
20	PV d'ouverture des offres	1	1	1	1	/	1	/	/	/	1	1	/	/	1	0	1	1		
21	Acte de désignation des membres de la SCT (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	1	1	1	1	N	1	N	N	N	1	1	N	N	1	N	1	1		

N°	Pièces attendues par marché	Marchés sélectionnés																Total des pièces obtenues (a)	Nbre de pièces attendues (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Pièces d'ordre général																				
						/	/	/			/	/	/							
22	Rapport d'évaluation des offres de la sous-commission technique ou rapport d'analyse de la CAM pour la DC, la DPx et la DPA	1	1	1	1	N	N	N			N	N		1	0	1	1	10		
23	Avis des observateurs sur les travaux d'ouverture et de délibération de la CAM transmis à l'autorité chargée de l'approbation des travaux (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	0	0	N	N	N	N	N			N	N		0	0	0	0	0		
24	Procès-verbal de délibération et la fiche de synthèse	1	1	1	1	/	/	/			/	/		1	0	1	1	10		
25	Preuves d'approbation des travaux de la CAM par l'organe délibérant ou par le Conseil des Ministres si montant du marché supérieur à 3 milliards (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	1	1	N	N	N	N	N			N	N		1	0	1	1	7		
26	Lettres de transmission ou bordereaux d'envoi des résultats des travaux de la Commission d'attribution des marchés (CAM) à la Direction générale du contrôle des marchés publics et des engagements financiers (DG-CMEF) ou aux PTF s'il y a lieu	1	1	1	1	/	/	/			/	/		1	0	1	1	10		
27	Avis de conformité et/ou de rejet de la DG-CMEF ou des PTFs sur les résultats des travaux de la CAM (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	1	1	N	N	N	N	N			N	N		1	0	1	1	7		
28	Preuve de la publication des résultats provisoires dans la revue des marchés et sur le site de l'organe de contrôle	1	1	1	1	/	/	/			/	/		1	0	1	1	10		
29	Courrier de notification à l'attributaire provisoire ou d'invitation à la négociation pour les PI	N	N	N	N	N	N	N			N	N		1	1	1	1	6		
30	Preuve de publication des résultats provisoires de l'évaluation technique pour les PI	N	N	N	N	N	N	N			N	N		1	0	1	1	4		
31	Preuve de transmission des offres financières des soumissionnaires non retenus ou Enveloppes non ouvertes des soumissionnaires écartés pour les PI	N	N	N	N	N	N	N			N	N		0	0	0	0	0		
32	Preuves de l'invitation des soumissionnaires présélectionnés à l'ouverture des offres financières pour les	N	N	N	N	N	N	N			N	N		1	1	1	1	4		

N°	Pièces attendues par marché	Marchés sélectionnés																Total des pièces obtenues (a)	Nbre de pièces attendues (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Pièces d'ordre général																				
	PI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
33	Preuve de publication des résultats des offres financières pour les PI dans la revue des marchés et sur le site de l'organe de contrôle	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
34	Courriers de demande des motifs de rejets par le soumissionnaire non retenu s'il y a lieu	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
35	Réponse de l'autorité contractante aux courriers de demande des motifs de rejets s'il y a lieu	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		
36	Procès-verbal de négociation pour les PI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
37	Avis de la DG-CMEF sur le projet de contrat sauf pour les MOD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
38	Courrier de notification/Bordereau d'envoi du contrat au titulaire pour enregistrement	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0		
39	Contrat signé, immatriculé, approuvé et enregistré (et toute explication sur les écarts entre le contrat signé, l'offre retenue et les dispositions du dossier d'appel d'offres)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
40	Ordre de service (démarrage, suspension, reprise, etc.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
41	Bon de commandes pour les marchés à commandes et de clientèle	1	/	N	N	N	N	1	1	1	/	N	N	N	N	N	N	N		
42	Eventuels avenants au contrat	N	N	/	/	/	/	/	/	1	/	N	N	N	N	N	N	N		
43	Lettres de demande de réception adressées par le titulaire à l'AC	1	1	1	1	1	/	/	/	1	/	N	N	N	N	N	N	N		
44	PV de réception (pré-réception technique, provisoire et définitive)	1	0	2	1	1	/	/	/	2	/	N	N	N	N	N	N	N		

N°	Pièces attendues par marché	Marchés sélectionnés																Total des pièces obtenues (a)	Nbre de pièces attendues (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Pièces d'ordre général																				
45	Preuve de transmission des rapports de pré-réception provisoire/définitive technique au maitre d'ouvrage par le Service chargé du contrôle technique pour les marchés de travaux ou d'équipements	0	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	6	100%
46	Réponse à la demande de réception définitive à l'entrepreneur	N/A	N/A	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1	0%
47	Attestations de service fait ou bordereaux de livraison	N/A	1	N/A	N/A	N/A	1	1	1	1	1	1	1	1	N/A	1	1	11	11	0%
48	Rapports (livrables) validés pour les PI ainsi que les rapports de validation	N/A	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	1	1	1	N/A	1	1	7	7	0%
49	Demandes de paiement (avance, décomptes, attachements ou factures définitives) et les preuves de paiement (remises de chèques, virements)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16	16	0%
50	Reçus de demande de liquidation, les factures définitives ou tout registre d'enregistrement des demandes de paiement	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16	16	0%
51	Etat de liquidation des pénalités de retard	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	100%
52	Caution de l'avance de démarrage	0	1	N/A	0	0	0	0	0	0	N/A	N/A	1	0	N/A	N/A	N/A	2	10	80%
53	Caution de bonne exécution	0	0	0	0	0	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	8	100%
54	Preuve de remboursement de la caution de bonne exécution si réception définitive	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	1	100%
	SOUS TOTAL =====>	28	27	27	24	7	24	7	7	28	30	8	9	28	5	30	28	317	426	26%
Pièces complémentaires relatives aux procédures exceptionnelles (Urgence, allégée)																				
55	Requête d'avis et l'avis de conformité/de rejet de la D-CMEF (entente directe, appel d'offres restreint ou appel d'offres accéléré)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%

N°	Pièces attendues par marché	Marchés sélectionnés																Total des pièces obtenues (a)	Nbre de pièces attendues (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Pièces d'ordre général																				
56	Lettre de demande d'autorisation pour l'AOR ou l'ED	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
57	Autorisation de l'autorité compétente (entente directe, appel d'offres restreint ou appel d'offres accéléré)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
58	Décharges des Lettres d'invitation à soumissionner pour les consultations restreintes (appel d'offres restreint, demandes de cotations et consultation de consultants)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
59	Lettre de notification d'attribution pour les procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
60	Compte rendu du Conseil des ministres ou du Conseil de collectivité, le rapport en Conseil pour l'approbation des travaux des CAM et pour l'entente directe	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
61	Demandes d'autorisation pour les avenants et les avis d'autorisations de la DG-CMEF	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	0	2	100%
SOUS TOTAL =====>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	100%
Pièces complémentaires relatives à la matérialité physique des marchés de travaux et de fournitures																				
62	Rapport d'étude de faisabilité couvrant les aspects techniques, financiers, environnementaux, sociétaux préalables à la réalisation des travaux	N/A	N/A	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	3	0%
63	Dossier d'exécution validé par le service compétent (Service technique, Maître d'Ouvrage)	N/A	N/A	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	3	0%
64	Plans de recollement	N/A	N/A	0	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	3	100%
65	PV de réunion de chantier	N/A	N/A	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	3	0%

N°	Pièces attendues par marché	Marchés sélectionnés																Total des pièces obtenues (a)	Nbre de pièces attendues (b)	% d'incomplétude (1-a/b)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Pièces d'ordre général																				
66	Rapport de supervision et de contrôle du service technique ou du bureau de contrôle	N/A	N/A	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3	3	0%
67	Comptabilité matière (registre ou fiche de stock des matières montrant les sorties et les entrées de biens)	1																1	1	0%
68	Guide de procédures sur la gestion de la comptabilité matières	1																1	1	0%
	SOUS TOTAL =====>	2	0	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	17	18%
	TOTAL =====>	30	27	31	28	11	24	7	7	28	30	8	9	28	5	30	28	336	452	26%

Annexe 3 : Fiche d'audit sur la matérialité physique et Vues photographiques pour la matérialité physique du marché

Fiche d'audit de la matérialité physique

N°	Contrôles effectués	Risque d'anomalies significatives
R1	<i>Contrôle de l'existence de certaines pièces liées à la matérialité physique</i>	Les documents ci-après sont inexistants : • Plan de recollement (non fourni).
R2	<i>Réalité physique</i>	L'ouvrage existe physiquement (voir vues photographiques)
R3	<i>Conformité des prestations vis-à-vis de l'offre</i>	Non-conformité entre la prestation et l'offre du titulaire du marché. En effet, il est prévu dans l'offre initiale du titulaire l'installation de moquette sol et mur dans trois bureaux et une salle de réunion. Lesdites moquettes (sur sol et murales) ont été installées uniquement dans la salle de réunion sans la prise d'un avenant
R4	<p><i>4.1. Conformité physique des prestations avec les documents liés à l'exécution</i></p> <p><i>4.2. Qualité, véracité et sincérité des documents de contrôle par rapport aux constatations physiques</i></p> <p><i>4.3. Conformité vis-à-vis des plans et cahier de charges</i></p> <p><i>4.4. Conclusion sur la Conformité de la réception, de la livraison ou de l'achèvement s'il y a lieu</i></p>	Il est fait des PV de constats d'achèvement et PV de levée de réserve avant la réception provisoire et définitive servant de PV de pré-réception technique.
R5	<i>Cohérence des quantités par grande rubrique et par sondage</i>	Rien à signaler
R6	<i>Existence de malfaçons éventuelles et leur mise à jour/correction</i>	La mission n'a pas noté de malfaçons visuelles
R7	<i>Existence de dangers environnementaux et sociaux futurs pouvant découler des travaux</i>	Rien à signaler
R8	<i>Concordance entre le niveau d'exécution physique et les décaissements en cas de non achèvement des travaux à la date de l'audit</i>	Au regard des documents qui nous ont été communiqués, nous n'avons pas noté d'anomalies sur ce point de contrôle de la matérialité physique
R9	<i>Existence d'un Avenant au marché initial</i>	Les modifications apportées aux travaux ont fait l'objet d'un avenant

Vues photographiques

		
<p>Moquettes murales</p>		

Annexe 4 : Liste des personnes rencontrées







SYNEX-CMC

LISTE DE PRESENCE DE LA SEANCE DE RESTITUTION




Objet : Mission d'audit des marchés publics au titre des exercices 2018 & 2019

Nom de l'autorité contractante : ARCEP BURKINA

Date : 18/11/2020

N°	NOMS ET PRENOMS	STRUCTURE	TITRE	CONTACTS ET EMAILS	EMARGEMENT
1	IUBAUD Benabé	PRD/ARCEP	PRM	7023 0020 ilbae@arcep-bf	
2	OUATTARA Sibiri	DPC/ARCEP	DPC	78406940	
3	GREIGRA YC Auguste	AI/ARCEP	AI	70202538	
4	NIGNAN Sandra	CG/ARCEP	CG	70749302	
5	TETEGRANI Lamoussa	ARCEP/DAJ	CDUJ	60766724	
6	KONDIFANDE Béatrice	Agent PRM ARCEP	Agent ARM	61648202	KB
7	MAMBONE Abdoulaye	ARCEP	DAJ	70747506 a.mambone@arcep-bf	

SYNEX-CMC

8	JELBI Hamidou	ARCOP	chef Service Suivi - Evaluation	72016143 jelbi@arcop.fr	
9	TARNAGDA W. Souleymane Fahrenk	ARCOP	Stagiaire suivi - Evaluation	56-59-60-74	
10	TCHOMAKOV Godwin	SYNEX CMC	Directeur dep. Audit	66376730 godtchomakov@synexconsulting.fr	
11					
12					
13					
14					
15					