

BURKINA-FASO

SECRETARIAT GENERAL DU PREMIER MINISTRE



**Autorité de Régulation
de la Commande Publique**

**RAPPORT DEFINITIF SUR L'AUDIT DES MARCHES PUBLICS DE
L'EXERCICE BUDGETAIRE 2019**

**AUTORITE CONTRACTANTE : CENTRE NATIONAL DES ŒUVRES
UNIVERSITAIRES (CENOU)**

N° Réf : 57/19/EA/ARCOP/2020

GROUPEMENT SYNEX - CMC



02 BP 8063 COTONOU BENIN

Tél : 00229 21 30 45 44/ 00229 66 26 67 75

csynex@yahoo.fr / dossyov@yahoo.fr / secretariat@synexconsulting.bj

SOMMAIRE

I.	LETTRE INTRODUCTIVE	5
II.	LETTRE D’OPINION DE L’AUDITEUR.....	7
III.	SYNTHESE DES CONSTATS ET RECOMMANDATIONS	10
3.1.	CONSTATS SUR LA MISE EN PLACE ET L’ORGANISATION DE LA PRM PENDANT LA PERIODE SOUS REVUE	10
3.2.	CONSTATS PRELIMINAIRES SUR L’EXHAUSTIVITE DES MARCHES COMMUNIQUEES ET DES DOCUMENTS ET SUR L’UTILISATION DE METHODES PEU COMPETITIVES PENDANT LA PERIODE SOUS REVUE 11	
3.2.1.	<i>Commentaire sur l’exhaustivité des marchés communiqués par l’autorité contractante</i>	11
3.2.2.	<i>Commentaire sur l’exhaustivité des documents attendus par la mission</i>	11
3.2.3.	<i>Commentaire sur l’utilisation des procédures peu ou non compétitives par l’autorité contractante pendant la période sous revue.....</i>	12
3.3.	CONSTATS SUR LA PASSATION ET L’EXECUTION DES MARCHES SELECTIONNES	13
3.3.1.	<i>Echantillonnage.....</i>	13
3.3.2.	<i>Phase de préparation du marché</i>	14
a-	Contrôles préliminaires d’ordre général	14
b-	Préparation du marché	14
3.3.3.	<i>Phase du déroulement de la procédure de passation.....</i>	14
a-	Respect des conditions spécifiques liées à l’AOR s’il y a lieu	14
b-	Respect des conditions spécifiques liées à l’ED (Entente Directe) s’il y a lieu.....	14
c-	Respect des conditions spécifiques liées à l’AOOA (appel d’offres ouvert accéléré) s’il y a lieu.....	15
d-	Respect des conditions spécifiques liées aux procédures allégées s’il y a lieu.....	15
e-	Dossier d’appel à concurrence	16
f-	Présentation des offres	16
g-	Réception des offres.....	16
h-	Ouvertures des offres	16
i-	Evaluation des offres et attribution.....	17
j-	Approbation des travaux de la CAM	18
k-	Signature et approbation du Contrat de marché.....	18
3.3.4.	<i>Phase de l’exécution (réception et de règlement) du marché.....</i>	18
a-	Réception et règlement du marché.....	18
b-	Respect des conditions spécifiques de recours à l’avenant au marché initial s’il y a lieu	18
3.3.5.	<i>Commentaire sur les délais de passation et d’exécution des marchés sélectionnés au titre de la période sous revue.....</i>	19
3.4.	CONSTATS SUR LA MATERIALITE PHYSIQUE DES MARCHES SELECTIONNES	19
3.5.	CONSTATS SUR LE TRAITEMENT DES PLAINTES EVENTUELLES PAR L’AUTORITE CONTRACTANTE.....	19
IV.	ANNEXES	20

ABREVIATIONS ET SIGLES

AC : Autorité Contractante

AOOA : Appel d'Offres Ouvert Accéléré

AOO : Appel d'Offres Ouvert

AOR : Appel d'Offres Restreint

ARCOP : Autorité de Régulation de la Commande Publique

CAM : Commission d'Attribution des Marchés

CC : Consultation de Consultant

CCAG : Cahier des Charges Administratives Générales

CCAP : Cahier des Clauses Administratives Particulières

CCTP : Cahier des Clauses Techniques Particulières

DAC : Dossier d'Appel à Concurrence

DAO : Dossier d'Appel d'Offres

DC : Demande de Cotation

DCF : Demande de Cotation Formelle

DCNF : Demande de Cotation Non Formelle

DG-CMEF : Direction Générale de Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers

DMP : Direction des Marchés Publics

DPA : Demande de Proposition Allégée

DPro : Demande de Proposition

DPx : Demande de Prix

DR-CMEF : Direction Régionale de Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers

ED : Entente Directe

EDS : Entente Directe Spécifique

ISA : International Standard Audit

MI : Manifestation d'Intérêt

N/A : Non Applicable

ORD : Organe de Règlement des Différends

PI : Prestation Intellectuelle

PPM : Plan de Passation des Marchés Publics

PRM : Personne Responsable des Marchés

TDR : Termes de Référence

TTC : Toutes Taxes Comprises

LETTRE INTRODUCTIVE

I. LETTRE INTRODUCTIVE

La gestion budgétaire de l'exercice 2019 du Centre National des Œuvres Universitaires (CENOU) a été marquée par la passation de **130 marchés publics** pour un montant global de **FCFA 4 747 162 163** selon la liste des marchés publics communiquée par l'Autorité contractante.

L'échantillonnage aléatoire simple réalisé selon les TDRs par le Groupement de Cabinets a conduit à la sélection de **19 marchés publics d'une valeur globale de FCFA 2 111 448 001**, soit un taux de représentativité de **14,61%** en termes de volume des marchés et **44,48%** en termes de montant des marchés comme le montre le tableau ci-dessous :

Eléments	Communiqués		Sélectionnés		%	%
	Volume	Montant	Volume	Montant		
Total Marché	130	4 747 162 163	19	2 111 448 001	14,61	44,48%

Une fois l'échantillon sélectionné, nous nous sommes rapprochés de la Personne Responsable des Marchés (PRM) de l'Autorité contractante et avons procédé à la collecte des pièces relatives à ces marchés sélectionnés.

Nous avons ensuite apprécié la mise en place et l'organisation de la Personne Responsable des Marchés (PRM) et de la structure en charge du contrôle à priori au titre de la période sous revue et avons procédé à la revue de conformité **des procédures de passation et d'exécution des marchés publics et délégations de service public échantillonnés** par rapport aux dispositions réglementaires en vigueur pendant ladite période de même que le contrôle de la matérialité physique de certains marchés choisis au hasard.

A l'issue de nos travaux, nous avons exposé lors d'une séance de restitution une synthèse des constats à l'autorité contractante pour recevoir ses observations éventuelles.

Le présent rapport a pour objet de présenter nos constats et de formuler des recommandations à travers le plan ci-après :

- Lettre d'opinion
- Synthèse des constats et recommandations
- Annexes

Fait à Ouagadougou, 07 juin 2021



Bamidélé G. Thierry DOSSOU-YOVO
Mandataire du Groupement SYNEX-CMC
Associé Gérant SYNEX Consulting SARL

LETTRE D'OPINION

II. LETTRE D'OPINION DE L'AUDITEUR

A

**Madame la
Directrice Générale du Centre National des Œuvres
Universitaires (CENOU)**

A

**Monsieur le
Secrétaire Permanent de l'Autorité de Régulation de la
Commande Publique du Burkina-Faso (ARCOP)**

Conformément au contrat de services n° AAI-ARCOP/03/00/02/05/00/2020/00017, nous avons procédé à l'audit des marchés publics et des délégations de service public de votre autorité contractante au titre de l'exercice budgétaire **2019**.

Notre mission est de formuler à la lumière de nos vérifications un jugement motivé sur les procédures de passation et de contrôle des marchés publics et délégations de service public passés et la qualité des prestations au titre de la période sous revue, par référence aux dispositions de la réglementation nationale des marchés publics, aux directives communautaires, aux documents et standards internationaux.

Nous avons réalisé notre audit conformément aux Normes Internationales d'Audit (ISA) et aux bonnes pratiques observées au plan international en matière d'audit. Ces normes imposent de programmer et d'effectuer l'audit de manière à avoir raisonnablement l'assurance que les marchés publics de l'exercice budgétaire 2019 ont été passés de façon transparente et régulière conformément aux dispositions du code des marchés publics en vigueur.

L'audit indépendant des marchés publics consiste à examiner, par échantillonnage des marchés communiqués par l'autorité contractante, au moyen de tests de conformité vis-à-vis de la réglementation en vigueur des rapprochements et recoupements nécessaires, les éléments probants qui justifient les informations recueillies.

Nous croyons que notre audit constitue une base raisonnable pour l'expression de notre opinion.

Opinion de l'auditeur

A l'issue des contrôles, l'audit a abouti aux conclusions ci-après :

	<u>Commentaires</u>
Sur l'exhaustivité des marchés communiqués par l'autorité contractante	<i>La mission n'a relevé aucune insuffisance relative au contrôle de l'exhaustivité des marchés communiqués par l'autorité contractante au regard des documents soumis à son appréciation notamment l'état d'exécution budgétaire.</i>
Sur l'exhaustivité des documents attendus par la mission pour chaque marché	<i>Taux d'incomplétude des dossiers communiqués : 40% des pièces demandées (cf. détail au point 3.2.2)</i>
Sur l'utilisation des méthodes peu ou non compétitives sur la période	<i>L'autorité contractante a utilisé pour plus 77% de ses marchés communiqués des procédures peu ou non compétitives (DC, CC, ED, EDS). (cf. détail au point 3.2.3)</i>

	Commentaires
Sur régularité de la mise en place et de l'organisation des organes (1)	« 05 irrégularités par rapport au code des marchés publics ».
Sur la conformité des procédures de passation et d'exécution des marchés sélectionnés	« 99 cas de non conformités (dont une limitation) par rapport au code des marchés publics ».
Sur le contrôle de la matérialité physique des marchés sélectionnés	<i>Pas d'anomalies relevées sur les 9 (R1 à R9) attendues soit un pourcentage de conformité satisfaisant</i>
Sur le respect des délais	<i>Le contrôle sur les délais n'a pas révélé d'anomalie significative sur le non-respect des délais. (cf. point 3.3.5).</i>

(1) La mise en place et le fonctionnement de la CAM et de la SCT ont été présentés de façon individuelle dans la revue de conformité de la procédure inhérente à chaque marché.

Fait à Ouagadougou, le 07 juin 2021



Bamidélé G. Thierry DOSSOU-YOVO
Mandataire du Groupement SYNEX-CMC
Associé Gérant SYNEX Consulting SARL

SYNTHESE DES CONSTATS ET RECOMMANDATIONS

III. SYNTHÈSE DES CONSTATS ET RECOMMANDATIONS

Les principaux constats qui découlent de la revue des marchés sélectionnés seront présentés en quatre (04) points principaux à savoir :

- La mise en place et l'organisation de la Personne Responsable des Marchés (PRM) pendant la période sous revue ;
- Les procédures de passation et d'exécution des marchés publics ;
- L'exécution des marchés publics (contrôle sur pièces) ;
- La matérialité physique (contrôle in situ).

3.1. CONSTATS SUR LA MISE EN PLACE ET L'ORGANISATION DE LA PRM PENDANT LA PÉRIODE SOUS REVUE

3.1.1. Mise en place de la PRM

R1 à R3

Au regard des documents reçus, la Personne Responsable des Marchés (PRM) du Centre National des Œuvres Universitaires (CENOU) a été nommée arrêté signé par le Ministre de l'enseignement supérieur, de la recherche scientifique et de l'innovation.

La mission n'a ainsi relevé aucune insuffisance relative à la mise en place de la Personne Responsable des Marchés (PRM).

3.1.2. Organisation de la PRM

R4 à R10

Observations

- ✓ Par rapport à l'archivage de la documentation relative aux marchés passés (article 9 du décret 2017_0049/PRES/PM/MINEFID et l'arrêté 2017_390/MINEFID/CAB portant procédures d'archivage des documents, la mission a relevé les anomalies ci-après :
 - Absence dans les dossiers de marchés archivés à la PRM des preuves de leur paiement (factures, attachements, ordres de virement...). En effet, les preuves de paiement sont séparément conservées par le gestionnaire de crédit (la DAF du CENOU) ;
 - Absence d'une liste récapitulative des documents liés à chaque procédure ;
- ✓ Absence d'un système d'archivage électronique.
- ✓ Sur l'existence d'un guide de procédures sur la passation des marchés, l'autorité contractante utilise comme guide le code des marchés publics. Celle-ci gagnerait en principe à élaborer un outil de gestion de la commande publique qui tient compte des spécificités organisationnelles ou structurelles du CENOU tout en se basant sur les dispositions du code des marchés publics.
- ✓ Sur l'existence d'un système de suivi (la tenue d'un fichier de marchés, des PV de réunions et les registres pendant la période sous revue), le CENOU ne dispose pas de tableau de bord de suivi des marchés.

- ✓ Sur l'élaboration et les preuves de transmission à la structure chargée du contrôle des états d'exécution mensuels consolidés du PPM (article 2 de l'arrêté 2017_393), les états mensuels consolidés dans le rapport d'activités ne sont pas transmis à la DG-CMEF.

Recommandations

Conformément aux dispositions en vigueur, nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à:

- l'archivage physique des dossiers de marchés passés conformément aux procédures d'archivage recommandé par les textes en vigueur ;
- la mise en place d'un système d'archivage électronique ;
- l'élaboration des rapports d'activités mensuelles relatifs à l'exécution du PPM faisant ressortir les statistiques sur les marchés publics.
- la mise en place d'un manuel de procédures spécifique sur la passation des marchés ou à défaut, l'utilisation du guide de l'Autorité Contractante de l'ARCOP ;
- la tenue d'un fichier de marchés donnant des renseignements sur chaque marché depuis la passation jusqu'à la réception, les PV de réunions des organes et les registres côtés, paraphés et sans ratures pendant la période sous revue.
- la transmission des états d'exécution mensuels consolidés du PPM à la structure chargée du contrôle

3.2.CONSTATS PRELIMINAIRES SUR L'EXHAUSTIVITE DES MARCHES COMMUNIQUEES ET DES DOCUMENTS ET SUR L'UTILISATION DE METHODES PEU COMPETITIVES PENDANT LA PERIODE SOUS REVUE

3.2.1. Commentaire sur l'exhaustivité des marchés communiqués par l'autorité contractante

Le démarrage des travaux sur le terrain a été marqué par la transmission par l'ARCOP de la liste des marchés passés par l'autorité contractante au titre de la gestion budgétaire sous revue. Par ailleurs, au regard des documents soumis à son appréciation notamment l'état d'exécution budgétaire, la mission n'a relevé aucune insuffisance relative au contrôle de l'exhaustivité des marchés communiqués par l'AC sur la période sous revue.

3.2.2. Commentaire sur l'exhaustivité des documents attendus par la mission

Observations

Le démarrage des travaux auprès de l'Autorité contractante a été marqué par la collecte de divers documents relatifs à la procédure de passation et d'exécution des marchés publics sélectionnés à la suite d'une liste de pièces communiquée.

Cette collecte se traduit par un **taux d'incomplétude de 40%** dont les résultats détaillés sont présentés en annexe 2. Ce taux s'explique par l'inexistence ou l'indisponibilité des documents ci-après :

Pièces d'ordre général

- La preuve de publication du plan global de passation dans la revue des marchés et sur le site de l'organe compétent.

- Avis général de passation des marchés au titre de la gestion sous revue;
Pièces d'ordre spécifiques à chaque marché
- Dossier d'appel à concurrence (DAC) et éventuellement ses additifs ou modificatifs / Cahier de charges pour les ED sans mise en concurrence (*cf. marché N°5, 6 et 10*)
- Avis de convocation des membres de la CAM (NIA pour la DC) (*cf. marché N°7 et 8*)
- Déclaration d'impartialité signée par les membres des commissions (CAM & SCT) (NIA pour la DC) (*cf. marché N°1, 2, 3, 9 et 11*);
- Avis des observateurs sur les travaux d'ouverture et de délibération de la CAM transmis à l'autorité chargée de l'approbation des travaux (NIA pour la DC, la DPx et la DPA) (*cf. marché N° 1 à 3*);
- Lettres de transmission ou bordereaux d'envoi des résultats des travaux de la Commission d'attribution des marchés (CAM) à la Direction générale du contrôle des marchés publics et des engagements financiers (DG-CMEF) ou aux PTF s'il Ya lieu (*cf. marché N°9 et 11*);
- Avis de conformité et/ou de rejet de la DG-CMEF ou des PTFs sur les résultats des travaux de la CAM (N/A pour la DC, la DPx et la DPA) (*cf. marché N°9 et 11*);
- Courrier de notification à l'attributaire provisoire ou d'invitation à la négociation pour les PI (*cf. marché N°5, 6, 7, 8, 12 et 13*)
- Procès-verbal de négociation pour les PI (*cf. marché N°7 et 8*)
- Ordre de service (démarrage, suspension, reprise, etc.) (*cf. marché N°1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 et 13*);
- Lettres de demande de réception adressées par le titulaire à l'AC (*cf. marché N°1 à 15*);
- PV de réception (pré-réception technique, provisoire et définitive) (*cf. marché N°1 à 4, 6, 9, 11, 12 et 13*);
- Preuve de transmission des rapports de pré-réception provisoire/définitive technique au maître d'ouvrage par le Service chargé du contrôle technique pour les marchés de travaux ou d'équipements (*cf. marché N°3, 7, 9, 11, 12 et 13*);
- Réponse à la demande de réception définitive à l'entrepreneur (*cf. marché N°3, 6, 12 et 13*)
- Attestations de service fait ou bordereaux de livraison (*cf. marché N°5, 10 à 13*)

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à l'archivage des dossiers de marchés conformément à la réglementation en vigueur.

3.2.3. Commentaire sur l'utilisation des procédures peu ou non compétitives par l'autorité contractante pendant la période sous revue

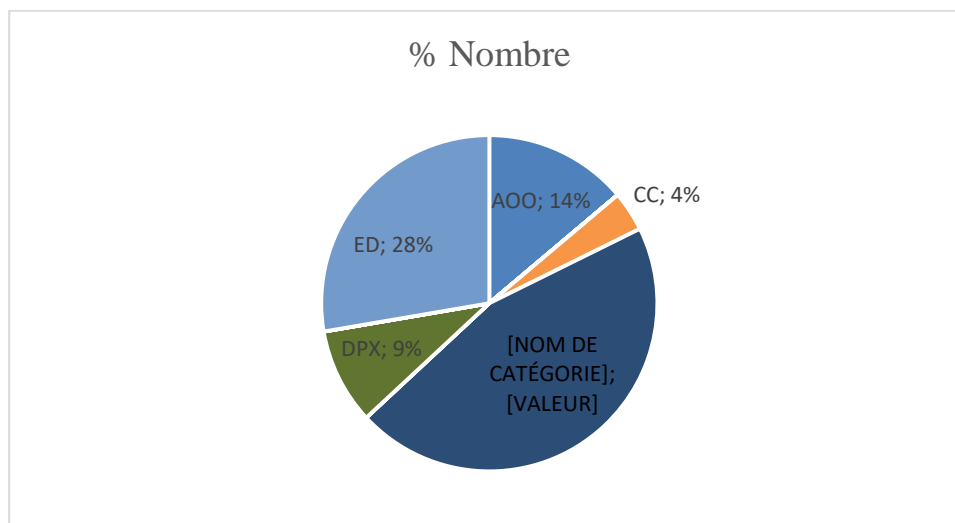
La répartition des marchés publics passés par procédure par l'autorité contractante se présente comme suit :

Tableau : Récapitulatif des marchés passés par procédure

Procédures	Nombre	%
DPX	12	9%
AOO	18	14%
ED	36	28%
DCF	59	45%
CC	5	4%
Total	130	100%

Source : Nos travaux.

De façon graphique, cette répartition par procédure se présente comme suit :



On note qu'au cours de l'exercice 2019, l'autorité contractante a utilisé des procédures peu ou non compétitives pour passer 77% de ses marchés publics. Rappelons que la procédure de droit commun qui est la règle a été utilisée pour seulement 14% au titre de la période sous revue. Par ailleurs, la DPX a été utilisée à hauteur de 9% pour les marchés publics.

3.3. CONSTATS SUR LA PASSATION ET L'EXECUTION DES MARCHES SELECTIONNES

3.3.1. Echantillonnage

Sur la base des TDRs de la mission, les résultats de l'échantillonnage des marchés à auditer pour le compte de la gestion budgétaire sous revue se présentent comme suit :

Procédures	Nombre de marchés	Montant des marchés
DPX	2	93 931 465
ED	5	475 841 867
AOO	3	1 458 001 215
DC	7	64 073 754
CC	2	19 599 700
Total sélectionné	19	2 111 448 001
Total communiqué	130	4 747 162 163
%	14,61%	44,48%

Nos contrôles sur la passation et l'exécution des marchés portent donc sur **dix-neuf (19) marchés** d'une valeur globale de **FCFA 2 111 448 001**.

Le détail des marchés communiqués et sélectionnés a été présenté en annexe 1.

Les anomalies observées aux différentes phases de préparation, de déroulement de la passation à l'attribution et de l'exécution physique des marchés sélectionnés sont résumées dans les paragraphes suivants.

3.3.2. Phase de préparation du marché

a- Contrôles préliminaires d'ordre général

R1 à R7

Observations

La mission a relevé :

- Besoins non formellement exprimés par les services bénéficiaires lors de l'élaboration du plan de passation des marchés (PPM) (article 5 de l'arrêté 2017_393). En effet, la mission n'a pas reçu les fiches d'expression de besoins relatives aux travaux d'élaboration du plan de passation des marchés.
- Non publication du plan global de passation des marchés dans la revue des marchés et sur le site de l'organe de contrôle à priori (art 50 du décret 2017_049).

Recommandations

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à l'avenir à :

- Recueillir de façon formelle l'expression des besoins auprès des services et directions lors de l'élaboration du PPM ;
- Publier le plan global de passation des marchés conformément aux dispositions en vigueur.

b- Préparation du marché

R8 à R10

Les diligences effectuées sur les documents d'ordre général et relatives à la programmation des marchés exécutés notamment le plan de passation des marchés (PPM) et les dossiers de marchés n'ont pas révélé d'anomalie.

3.3.3. Phase du déroulement de la procédure de passation

a- Respect des conditions spécifiques liées à l'AOR s'il y a lieu

R11 à R15

Non applicable

b- Respect des conditions spécifiques liées à l'ED (Entente Directe) s'il y a lieu

R16 à R20

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé :

- Absence de l'avis préalable motivé de la structure en charge du contrôle à priori avant le lancement de la procédure (Art 76 du décret 2017_049). En effet, la mission n'a pas reçu les avis *préalables motivés de la DG-CMEF* sur certains marchés passés par entente directe (*cf. marché N°9 et 11*) de l'échantillon audité. Toutefois, les contrats ont reçu le visa de la DG-CMEF.
- La documentation relative au marché N°10 de la période sous revue n'a pas pu être mise à la disposition de la mission. La mission a été donc limitée dans ses contrôles compte tenu de l'indisponibilité de la documentation.

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à l'avenir à :

- l'obtention de l'avis préalable motivé de la structure en charge du contrôle à priori avant le lancement de la procédure des marchés à passer par entente directe conformément aux dispositions en vigueur.
- conserver et archiver toute la documentation relative aux dossiers de marchés en vue de garantir les éventuels contrôles.

c- Respect des conditions spécifiques liées à l'AOOA (appel d'offres ouvert accéléré) s'il y a lieu

R21 à R22

Non applicable.

d- Respect des conditions spécifiques liées aux procédures allégées s'il y a lieu

R23 à R34

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé :

- Mode d'identification des fournisseurs consultés par l'AC non clairement établi (art 68 du décret 2017_049) pour les marchés passés par la consultation de consultants et la demande de cotation (*cf. marchés N° 4, 7, 8, 12, 13*);
- Absence de notification des résultats aux soumissionnaires dans le cadre des cotations et des consultations de consultants (*cf. marchés N° 4, 7, 8, 12, 13*)
- La mission a décelé la même erreur sur deux des trois factures pro-forma fournies dans les dossiers des prestataires. Ce qui laisse transparaître une présomption de collusion (*cf. marchés N°13*).

Recommandation

Conformément aux dispositions en vigueur, la mission recommande à l'autorité contractante de veiller à :

- ce que les trois (03) fournisseurs sollicités pour les consultations restreintes soient choisis dans un répertoire de fournisseurs agréés et d'instaurer une rotation entre fournisseurs de façon à faire participer tous les candidats potentiels ;

- les résultats soient notifiés aux soumissionnaires dans le cadre des cotations et des consultations de consultants
- Eviter les cas de collusion en vue de garantir la transparence dans la mise en œuvre des procédures de demande de cotation.

e- Dossier d'appel à concurrence

R35 à R47

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé :

- la non utilisation des dossiers types prévus par l'ARCOP (Art 80 du décret 2017_049, Arrêtés 2013_098, 2013_142, 2019_397, etc.). En effet, la présentation du dossier d'appel à concurrence diffère de celle prévue par l'ARCOP. (*cf. marchés N°1, 2,3, 7, 8*)
- la non utilisation des modèles de rapport d'évaluation conformément à l'arrêté N°2018-55/MINEFID/CAB

Recommandation

Nous recommandons à l'autorité contractante de veiller à l'avenir à l'utilisation des dossiers types prévus par l'ARCOP lors de la passation des marchés et conformément aux dispositions en vigueur.

f- Présentation des offres

R48 à R52

Observations d'ordre spécifique

La mission n'a relevé aucune anomalie au regard des documents soumis à son appréciation.

g- Réception des offres

R53 à R55

Observations d'ordre spécifique

La mission n'a relevé aucune anomalie au regard des documents soumis à son appréciation.

h- Ouvertures des offres

R56 à R69

Observations d'ordre général

La mission a relevé les insuffisances ci-après :

- Absence au niveau du PV d'ouverture de la mention de la lecture à haute voix et en seul temps des offres techniques et des offres financières en relevant la date et l'heure de dépôt de chaque plis, le nom de chaque soumissionnaire, le montant de chaque offre pour les marchés de travaux et de

fournitures audités (art 98 du décret 2017_0049/PRES/PM/MINEFID) (cf. **marchés N °1, 2, 3, 7, 8**);

- Absence de paraphes des membres présents de la CAM sur les offres originales des soumissionnaires (article 98 du décret 2017_0049/PRES/PM/MINEFID) (cf. **marchés N °1, 2, 3, 7, 8**);
- Non mention dans le PV d'ouverture des informations sur les plis reçus hors délai (cf. **marchés N °1, 2, 3, 7, 8**);
- Absence des avis des observateurs pour toutes les séances d'ouverture et de délibération relatives aux procédures auditées au titre de la période sous revue. (cf. **marchés N °1, 2, 3, 7, 8**);
- Absence de déclaration d'impartialité signée par les membres des commissions (CAM & SCT) (cf. **marchés N °1, 2, 3, 7, 8**);
- Les offres originales des soumissionnaires ne sont pas paraphées par tous les membres de la CAM (cf. **marchés N °1, 2, 3, 7, 8**);
- La non signature des déclarations d'intérêts signées par les agents publics intervenant dans le processus de passation des marchés conformément à l'article 54 du décret 20151260/PRES/TRANS/PM/MEF portant code d'éthique et de déontologie de la commande publique.

Recommandations

La mission recommande à l'autorité contractante de veiller au respect des dispositions en vigueur en ce qui concerne :

- les conditions d'ouverture des offres relatives à la lecture à haute voix et en seul temps des offres techniques et des offres financières en relevant la date et l'heure de dépôt de chaque pli, le nom de chaque soumissionnaire, le montant de chaque offre pour les marchés de travaux et de fournitures en les transcrivant de façon textuelle dans le PV d'ouverture des offres ;
- les paraphes des membres présents de la CAM sur les offres originales des soumissionnaires;
- la mention dans le PV d'ouverture des informations sur les plis reçus hors délai ;
- l'avis des observateurs pour toutes les séances d'ouverture et de délibération.
- La déclaration d'impartialité à faire signer par les membres des commissions (CAM &SCT)
- Les paraphes des offres originales des soumissionnaires par tous les membres de la CAM
- La signature des déclarations d'intérêts par les agents publics intervenant dans le processus de passation des marchés

i- Evaluation des offres et attribution

R70 à R90

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé les insuffisances ci-après :

- Les sous critères utilisés pour l'évaluation ne sont pas détaillés dans les TdRs ni dans le rapport d'évaluation (art 102 et 120 du décret 2017_0049/PRES/PM/MINEFID) (cf. **marché N °7**)

- L'absence de notification des résultats aux soumissionnaires dans le cadre des cotations et des consultations de consultant (*cf. marché N°4, 7, 8, 13*);

Recommandations

La mission recommande à l'autorité contractante de veiller à ce que:

- les sous critères utilisés pour l'évaluation soient amplement détaillés aussi bien dans les TDRs que dans le rapport d'évaluation au respect des dispositions en vigueur.
- les résultats soient notifiés aux soumissionnaires dans le cadre des cotations et des consultations de consultant.

j- Approbation des travaux de la CAM

R91

La mission n'a relevé aucune insuffisance au regard des PV de délibération des marchés soumis à son appréciation notamment les procès-verbaux d'approbation des travaux de la CAM.

k- Signature et approbation du Contrat de marché

R92 à R99

La mission n'a relevé aucune anomalie au regard des documents soumis à son appréciation notamment les contrats de marché.

3.3.4. Phase de l'exécution (réception et de règlement) du marché

a- Réception et règlement du marché

R100 à R120

Observations d'ordre spécifique

La mission a relevé :

- L'absence des pièces justificatives de l'exécution du marché qui révèle le non-respect de l'article 11 du décret 2017_0049/PRES /PMIMINEFID qui stipule que le gestionnaire de crédits fait ampliation à la personne responsable des marchés de tout document relatif à l'exécution du marché et de toute correspondance échangée avec le titulaire du marché pour les besoins de statistiques, d'information et d'archivage.

Recommandation

La mission recommande à l'autorité contractante de veiller à ce que le gestionnaire de crédits fasse ampliation à la personne responsable des marchés de tout document relatif à l'exécution du marché et de toute correspondance échangée avec le titulaire du marché pour les besoins de statistiques, d'information et d'archivage.

b- Respect des conditions spécifiques de recours à l'avenant au marché initial s'il y a lieu

R121 à R125

Non applicable. Pas d'avenant dans la liste des marchés.

3.3.5. Commentaire sur les délais de passation et d'exécution des marchés sélectionnés au titre de la période sous revue

Observations d'ordre spécifique

La mission n'a pas relevé d'anomalie significative sur le respect des délais au niveau des différentes étapes de passation et d'exécution des marchés audités conformément aux dispositions en vigueur.

Par ailleurs, la mission est limitée dans l'appréciation des autres délais du fait de l'absence des pièces (bordereaux de transmission) et/ou de la date certaine de transmission des courriers.

Recommandations

La mission recommande à l'autorité contractante de mettre en place un cahier de transmission pour enregistrer les échanges de courriers entre elle et les parties prenantes de la procédure.

3.4.CONSTATS SUR LA MATERIALITE PHYSIQUE DES MARCHES SELECTIONNES

Nos constats sur la matérialité physique portent sur le marché ci-après sélectionné de façon aléatoire :

Type de marché	Objet du marché	Montant du marché TTC	RP (1)	RD (2)
Fournitures	Acquisition d'équipement sportif	6 172 580	Oui	Oui

(1) Réception Provisoire à la date de la revue (oui/non)

(2) Réception Définitive à la date de la revue (oui/non)

La mission a visité l'équipement sportif acquis par le CENOU et n'a pas relevé d'anomalies sur la matérialité physique du marché. Confère Fiche d'audit sur la matérialité physique et vue photographique en annexe

3.5.CONSTATS SUR LE TRAITEMENT DES PLAINTES EVENTUELLES PAR L'AUTORITE CONTRACTANTE

L'autorité contractante n'a enregistré aucune plainte lors de l'exercice passé sous revue au regard des informations collectées.

IV. ANNEXES

- *Liste des marchés communiqués et Echantillon des marchés sélectionnés respectivement pour l'audit de conformité et pour le contrôle de la matérialité physique (annexe 1)*
- *Tableau statistique sur les pièces demandées par la mission et celles communiquées par l'autorité contractante_ Tableau d'incomplétude (annexe 2)*
- *Fiches d'audit sur la matérialité physique et Vues photographiques (annexe 3)*
- *Liste des personnes rencontrées (annexe 4)*

Annexe 1 : Liste des marchés communiqués et Echantillon des marchés sélectionnés respectivement pour l'audit de conformité et le contrôle de la matérialité physique

Liste des marchés communiqués

N°	Immatriculation du marché	Objet du marché	Mode de passation	Type de prestation	Nom du titulaire	Montant (FCFA)
1	N°CENOU/00/01/09/00/2019/00001	Acquisition de carburant	ED	F	TOTAL	110 000 000
2	N°CENOU/00/01/09/00/2019/00002	Acquisition de carburant	ED	F	PETROFA	5 000 000
3	N°CENOU/00/01/09/00/2019/00003	Acquisition de carburant	ED	F	LYBIA OIL BURKINA SA	15 000 000
4	N°CENOU/00/01/09/00/2019/00004	acquisition de carburant	ED	F	VIVO ENERGY	3 000 000
5	N°CENOU/01/01/00/2019/00005	Gestion privée des RU de Zogona (lot1)	AOO	SC	EOS	827 992 548
6	N°CENOU/01/01/00/2019/00006	Gestion privée des RU de Babanguida (lot2)	AOO	SC	ETOFA	386 996 517
7	N°CENOU/01/01/00/2019/00007	Gestion privée des RU SIAO (lot3)	AOO	SC	LA GRACE	243 012 150
8	N°CENOU/01/01/00/2019/00008	Gestion privée des RU de la cité Universitaire Patte d'Oie (lot4)	AOO	SC	ETOFA	152 998 623
9	N°CENOU/01/01/00/2019/00009	Gestion privée des RU de la cité Universitaire Kossodo et IBAM (lot 5)	AOO	SC	SOGA	278 997 489
10	N°CENOU/01/01/00/2019/00010	Gestion privée des RU de Bobo-Dioulassao I (lot 6)	AOO	SC	GRUPEMENT CNB SOGA	125 998 866
11	N°CENOU/01/01/00/2019/00011	Gestion privée des RU de Bobo-Dioulassao II (lot 7)	AOO	SC	SOGA	224 997 975
12	N°CENOU/01/01/00/2019/00012	Gestion privée des RU de Bobo-Dioulassao III (lot 8)	AOO	SC	ESA	53 949 600
13	N°CENOU/01/01/00/2019/00013	Gestion privée des RU Koudougou I (lot 9)	AOO	SC	GEGA	517 495 343
14	N°CENOU/01/01/00/2019/00014	Gestion privée des RU Koudougou II (lot 10)	AOO	SC	EOKST	229 288 000
15	N°CENOU/01/01/00/2019/00015	Gestion privée des RU de Ouahigouya (lot 11)	AOO	SC	RESTAURANT ANAFAT	38 100 000
16	N°CENOU/01/01/00/2019/00016	Gestion privée des RU de Fada N'Gourma (lot 12)	AOO	SC	LA PAILLOTE	35 400 000
17	N°CENOU/01/01/00/2019/00017	Gestion privée des RU de Dédougou (lot 13)	AOO	SC	PRESTIGE DEDOUGOU	44 958 000
18	N°CENOU/01/01/00/2019/00018	Gestion privée des RU de Gaoua (lot 15)	AOO	SC	RESTAURANT PALING WENDE	26 775 000
19	N°CENOU/01/01/00/2019/00019	Gestion privée des RU de Kaya (lot 14)	AOO	SC	HAIDARA SERVICES	26 775 000
20	N°CENOU/01/01/00/2019/00020	Gardiennage et surveillance des services du CROUB et des cités 1008 lits (lot 2)	AOO	SC	SOGES - BF SARL	1 189 440
21	N°CENOU/01/02/00/2019/00021	Nettoyage et entretien, embellissements des bâtiments de la GG et Centres régionaux (lot 1)	DPX	SC	CHIC DECOR	1 661 582
22	N°CENOU/01/02/00/2019/00022	Nettoyage et entretien, embellissements des bâtiments du CROUK (lot 3)	DPX	SC	CHIC DECOR	805 947
23	N°CENOU/01/02/00/2019/00023	Nettoyage et entretien, embellissements des bâtiments de la cité universitaires 1008 lits (lot 2)	DPX	SC	YAMGANDE SERVICE - SARL	944 000
24	N°CENOU/00/01/04/00/2019/00024	Travaux de réparation et de remplacement de portes isoplans et de serrures	DC	T	ALCOM	255 250
25	N°CENOU/00/01/01/00/2019/00025	Gardiennage et surveillance des services des Centres régionaux d'Ouagadougou, Koudougou, Fada N' Gourma, Dédougou et des cités universitaires de Ouagadougou (lot 1)	AOO	SC	SOGES - BF SARL	2 973 600
26	N°CENOU00/01/04/00/2019/00026	Pause café servis lors de la réunion préparatoire des JUBF	DC	SC	LA GENERALE	160 000
27	N°CENOU00/01/04/00/2019/00027	Cocktail servis lors de la passation de service du SG	DC	SC	LA GENERALE	160 000
28	N°CENOU00/01/04/00/2019/00028	Acquisition de détecteurs de faux billets	DC	F	BURKINA EXPRESS SERVICES	1 875 000
29	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00029	Pose de prises électriques et configuration de routeur wifi	DC	SC	LE G TIC	415 000
30	N°CENOU00/01/04/00/2019/00030	Location de tables et chaises	DC	F	KAK OFFICE	945 000
31	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00031	Prestation de pose café et déjeuner	DC	SC	SERVICE LORE	6 960 000
32	N°CENOU 00/01/02/00/2019/00032	Entretien, réparation et maintenance de véhicules à quatre	DPX	SC	GARAGE ZAMPLIGRE	10 137 380

Groupement SYNEX - CMC

N°	Immatriculation du marché	Objet du marché	Mode de passation	Type de prestation	Nom du titulaire	Montant (FCFA)
		roues			HAMIDOU (GZH)	
33	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00033	Remplacement d'un disjoncteur compact	ED	SC	SONABEL	1 217 541
34	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00034	Desserte fibre optique et connexion internet par liaison spécialisée 1 Mbits	ED	SC	ONATEL SA	1 951 011
35	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00035	Couverture médiatique du lancement de l'ouverture du RU Gaoua	ED	SC	RTB	295 000
36	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00036	Pause-café servis lors des travaux du CENOU à Kaya	DC	SC	ZAM HOTEL	3 540 000
37	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00037	Acquisition de quittanciers	DC	F	FASO ART GRAGHIQUES	4 410 000
38	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00038	Acquisition de fiches d'enrôlement aux RU	DC	F	IMPRIMERIE MADY	4 814 400
39	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00039	Acquisition de carburant pour les JUBF	ED	F	PETROFA	1 868 296
40	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00040	Entretien et réparation de climatiseurs, de plomberies et des installations électriques	DC	SC	ABMED	4 898 500
41	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00041	Acquisition de médicaments essentiellement génériques	ED	F	CAMEG	7 000 000
42	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00042	Entretien et réparation du groupe électrogènes de la DG	ED	SC	ENERGY ELECTOTECH SOLAR SYSTÈME SARL	908 500
43	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00047	Acquisition d'équipements sportifs	DC	F	HALL DU SPORT BURKINA FASO	6 172 580
44	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00048	Acquisition de cartes téléphoniques	ED	F	D.G TELLECOM	420 000
45	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00049	Couverture médiatique des JUBF 2019	ED	SC	SOCRATIS	348 200
46	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00050	Sonorisation dans le cadre des JUBF	ED	SC	GUWENDEM MUSIC INDUSTRY	700 000
47	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00051	Acquisition d'imprimés sanitaires pour la MUNASEB	DC	F	ETABLISSEMENT SILGA P- Jean Mairie	3 429 500
48	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00052	Restauration des participants lors des JUBF 2019 SITE 1	DC	SC	CNB	9 939 037
49	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00053	Restauration des participants lors des JUBF 2019 SITE 2	DC	SC	SOGA	9 939 037
50	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00054	Location de câble 4x 35 pour raccordement et branchement	ED	SC	AIME	350 000
51	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00055	Acquisition de consommables informatiques	DC	F	EXCELLEMNCE TD BUREAUTIQUE ET INFORMATIQUE	3 604 900
52	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00056	Acquisition de consommables péri- informatiques	DC	F	EXCELLEMNCE TD BUREAUTIQUE ET INFORMATIQUE	2 327 000
53	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00057	Acquisition de support de communication et de petits matériels sportifs pour les JUBF	DC	F	AGF SERVICES	9 992 750
54	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00058	Impression de cartes d'étudiants (boursiers, non boursiers, résidents et fiches d'admission en cité)	DC	F	ESHAF	8 386 350
55	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00059	Bornage de la parcelle 00/ilot 02/section 703 secteur 19	DC	T	TITAN CONCEPT	2 271 788
56	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00060	Campagne de communication	ED	SC	ESSENTIALIS	2 500 000
57	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00061	Acquisition de journaux avec livraison sur deux sites	ED	F	ECS SARL	4 200 000
58	N°CENOU 00/01/01/00/2019/00062	Acquisition de médicaments de spécialités	AOO	F	DBPF	50 668 220
59	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00063	Prestation de service (connexion internet des TPE, abonnement) l'adresse public et licence de paiement et de rechargement électronique des TPE dans le cadre de la gestion informatisée des RU	ED	SC	CACTUS TECHNOLOGY SA	45 784 000
60	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00064	Acquisition de cartes à puces, de rouleaux de papier et de TPE iwL220 série+ accessoires dans le cadre de la gestion	ED	F	CACTUS TECHNOLOGY SA	178 298 000

Groupement SYNEX - CMC

N°	Immatriculation du marché	Objet du marché	Mode de passation	Type de prestation	Nom du titulaire	Montant (FCFA)
		informatisée des RU				
61	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00065	Fourniture d'équipements et de consommables dans le cadre de la gestion informatisée des RU	ED	F	CACTUS TECHNOLOGY SA	123 333 600
62	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00067	Acquisition de carburant	ED	F	PETROFA	8 000 000
63	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00068	Location de matériel et organisation d'un cocktail	DC	SC	SERVICE LORE	4 425 750
64	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00069	Acquisition de carburant	ED	F	VIVO ENERGY	3 000 000
65	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00070	Fourniture et pose de rideaux	DC	SC	GISK TRADING COMPANY	1 952 800
66	N°CENOU/01/04/00/2019/00071	Désinfection des locaux du CENOU	DC	SC	PLANET MULTI SERVICES SARL	4 994 055
67	N°CENOU/01/02/00/2019/00072	Acquisition de motos de type dame	DC	F	EBEN SERVICES	8 325 000
68	N°CENOU 00/01/02/00/2019/00073	Acquisition de fourniture de bureau (lot 1)	DPX	F	E. R. K	5 792 123
69	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00074	Acquisition de lits métalliques superposés	DC	F	OUEDRAOGO ZACHARIE CCCM	9 954 775
70	N°CENOU/01/02/00/2019/00075	Acquisition de fourniture de bureau (lot 2)	DPX	F	CHALLENGE BUSINESS	1 019 200
71	N°CENOU 00/01/02/00/2019/00076	Acquisition de produit d'entretien et de nettoyage pour la DG (lot 1)	DPX	SC	EBWB	7 967 000
72	N°CENOU 00/01/02/00/2019/00077	Acquisition de produit d'entretien et de nettoyage pour la MUNASEB (lot 2)	DPX	SC	EBWB	1 010 550
73	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00078	Entretien et assistance à l'exploitation de logiciel gestion et suivi budgétaire)	DC	SC	KY Adama	2 249 965
74	N°CENOU 00/01/07/00/2019/00079	Envoi de colis et frais de courtage de l'année 2019	DC	SC	DIMA EXPEDITION	3 712 000
75	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00080	Etude architecturale et technique pour la construction d'un bâtiment R+1 extensible à r+3 à usage de bureaux	CC	PI	HARMONY SARL	9 799 900
76	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00081	Etude pour la réfection et la réhabilitation de bâtiment et la réalisation d'infrastructures ainsi l'aménagement d'espaces sur le site de la cité universitaire Fasotex	CC	PI	HARMONY SARL	9 799 800
77	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00082	Assurance de la flotte automobile du CENOU	ED	F	U A B ASSURANCE	6 744 628
78	N°CENOU 00/01/02/00/2019/00083	Acquisition de matelas une place	DPX	F	KM DISTRIBUTION	34 125 000
79	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00084	Entretien et réparation de photocopieurs	DC	SC	COMICTRA - BM	7 553 500
80	N°CENOU/01/04/00/2019/00085	Maintenance d'équipements hospitaliers	DC	SC	FADASA	985 300
81	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00087	Achat et impression de sachet pour la pharmacie	DC	F	ESHAF	500 000
82	N°CENOU 00/01/02/00/2019/00088	Acquisition de consommables et réactifs de laboratoire	DPX	F	SERVICES BIO MEDICAL PLUS	4 600 500
83	N°CENOU00/01/04/00/2019/00089	Acquisition de consommables odontostomatologie	DC	F	FORGO & CO SARL	5 425 632
84	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00090	Location des chaises dans le cadre des JUBF 20219	DC	SC	EBTPA	1 946 000
85	N°CENOU00/01/04/00/2019/00091	Pause-café et déjeuner servis lors des travaux de la sous-commission de la restauration, de gardiennage et de nettoyage	DC	SC	SERVICES LORE	570 000
86	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00092	Assurance de la flotte automobile du CENOU	ED	F	ALLIANZ BURKINA	5 583 902
87	N°CENOU00/01/02/00/2019/00094	Gestion privée de la RU de Fada N'Gourma	DPX	SC	RESTAURANT LA COLOMBE	11 967 750
88	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00095	Fourniture de repas septembre 2012	ED	SC	SIRECPA SARL	1 904 459
89	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00096	Acquisition de fournitures de bureau lors des JUBF 2019	DC	F	EBEN SERVICES	498 000
90	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00097	Fourniture d'eaux minérales lors des JUBF 2019	DC	F	SERVICE LORE	50 000
91	N°CENOU00/01/04/00/2019/00098	Acquisition d'un logiciel de gestion de caisse	DC	F	KY Adama ECAART	8 999 860
92	N°CENOU/01/04/00/2019/00099	Acquisition de matériel sportifs pour les JUBF	DC	F	EBEN SERVICES	875 000

Groupement SYNEX - CMC

N°	Immatriculation du marché	Objet du marché	Mode de passation	Type de prestation	Nom du titulaire	Montant (FCFA)
93	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00100	Fourniture de repas servis au RU Zogona décembre 2014	ED	SC	EOS	111 129 800
94	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00101	Fourniture de repas servis au RU Nasso décembre 2014	ED	SC	EOS	15 618 904
95	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00102	Fourniture de repas servis au RU Zogona novembre 2014	ED	SC	EOS	125 926 267
96	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00103	Fourniture de repas servis au RU Nasso novembre 2014	ED	SC	EOS	35 751 275
97	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00104	Fourniture de repas servis au RU Zogona octobre 2015	ED	SC	EOS	99 510 904
98	N°CENOU 00/01/07/00/2019/00105	Etudes architecturales et techniques des travaux de construction de clôture de la cité Fasotex	CC	PI	SAWADOGO B. Paul	9 799 900
99	N°CENOU 00/01/07/00/2019/00106	Suivi contrôle et coordination des travaux de réfection de la cité de Nasso	CC	PI	NIKIEMA P. Maxime	4 000 000
100	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00107	Restauration de vacances 2012	ED	SC	SOGARNET	12 403 017
101	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00108	Fourniture de repas servis au RU Kossodo décembre 2012	ED	SC	SOGARNET	43 505 609
102	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00109	Fourniture de repas servis au RU Babanguida octobre 2015	ED	SC	ETOFA	53 563 318
103	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00111	Réalisation des travaux d'électricité à l'Agence comptable	DC	SC	ABMED	850 000
104	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00112	Travaux de reprise de plomberie sanitaire, curage, démontage et remplacement de WC à la cité de Kossodo	DC	SC	ENTREPRISE BILIA	8 088 500
105	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00113	Acquisition de pneus et batterie	DC	F	EBEN SERVICES	9 985 000
106	N°CENOU00/01/04/00/2019/00114	Acquisition de matériel d'électricité pour la cité de Kossodo	DC	SC	ETS OUED MAT	7 576 250
107	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00115	Acquisition de 08 PTE	ED	F	CACTUS TECHNOLOGY SA	7 058 826
108	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00116	Acquisition de 5225 cartes à puces complémentaires	DC	F	CACTUS TECHNOLOGY SA	21 577 574
109	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00117	Assurance du véhicule DAF 11 NN 7560 IT	ED	F	U A B ASSURANCE	2 163 225
110	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00118	Connexion et câblage internet à la DG	DC	SC	EXCELLEMNCE TD BUREAUTIQUE ET INFORMATIQUE	1 281 480
111	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00119	Câblage de logiciel G BUDGET	DC	SC	KY Adama ECAART	9 950 350
112	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00120	Travaux de réfection de bureau	DC	T	SODABA	720 200
113	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00121	Impression d'attestation et de badges lors des JUBF	DC	F	READ SARL	500 000
114	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00122	Pause-café complémentaire	DC	SC	LA GENERALE	875 000
115	N°CENOU 00/03/02/00/2019/00123	Réhabilitation de la cité Nasso	DPX	T	GROUPEMENT HBR/ENCI	59 806 465
116	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00124	Acquisition de cartouches d'encre lors des JUBF 2019	DC	F	EXCELLEMNCE TD BUREAUTIQUE ET INFORMATIQUE	2 885 100
117	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00126	Location de câble 4x 35 pour raccordement et branchement	DC	SC	HATI TECHNOLOGIE SARL	350 000
118	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00126	Acquisition de matériel d'électricité	DC	F	EBEN SERVICES	9 872 400
119	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00127	Location de matériel divers lors des JUBF 2019	DC	SC	E B T P A	583 780
120	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00128	Acquisition de matériel de plomberie pour les cités universitaires	DC	SC	ENTREPRISE BILIA	2 181 500
121	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00129	Acquisition de mobilier de bureau	DC	F	KM DISTRIBUTION	9 900 000
122	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00130	Acquisition de matériel de bureau	DC	F	SL - CGB SARL	9 965 100
123	N°CENOU 00/01/07/00/2019/00131	Réalisation d'une étude de la gestion des opérations budgétaires des CROUO	CC	PI	B E C F	9 000 000
124	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00132	Acquisition et pose de moquette	DC	SC	GISK TRADING COMPANY	3 991 750
125	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00133	Entretien, réparation et maintenance du camion vidangeur de	DC	SC	GARAGE YAM ZONGO	7 619 700

Groupement SYNEX - CMC

N°	Immatriculation du marché	Objet du marché	Mode de passation	Type de prestation	Nom du titulaire	Montant (FCFA)
		Koudougou			R. JOSEPH	
126	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00134	Acquisition de matériels sportifs et de jeux de société	DC	F	EBEN SERVICES	4 456 400
127	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00135	Fourniture d'un contacteur normal/secours pour le groupe électrogène de la DG	DC	SC	ENERGY ELECTOTECH SOLAR SYSTÈME SARL	512 000
128	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00136	Travaux d'électricité à la DG	DC	SC	ABMED	913 500
129	N°CENOU00/01/09/00/2019/00137	Diffusion de communiqué administratif	ED	SC	RTB	53 100
130	N°CENOU/01/09/00/2019/00138	Couverture médiatique de la journée de l'étudiant mutualiste de l'Université	ED	SC	3TV	118 000

Liste des marchés sélectionnés

N°	Immatriculation du marché	Objet du marché	Mode de passation	Type de prestation	Nom du titulaire	Montant (FCFA)
1	N°CENOU/01/01/00/2019/00005	Gestion privée des RU de Zogona (lot1)	AOO	SC	EOS	827 992 548
2	N°CENOU/01/01/00/2019/00006	Gestion privée des RU de Babanguida (lot2)	AOO	SC	ETOFA	386 996 517
3	N°CENOU/01/01/00/2019/00007	Gestion privée des RU SIAO (lot3)	AOO	SC	LA GRACE	243 012 150
4	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00037	Acquisition de quittanciers	DC	F	FASO ART GRAGHIQUES	4 410 000
5	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00060	Campagne de communication	ED	SC	ESSENTIALIS	2 500 000
6	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00063	Prestation de service (connexion internet des TPE, abonnement) l'adresse public et licence de paiement et de rechargement électronique des TPE dans le cadre de la gestion informatisée des RU	ED	SC	CACTUS TECHNOLOGY SA	45 784 000
7	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00064	Acquisition de cartes à puces, de rouleaux de papier et de TPE iwL220 série+ accessoires dans le cadre de la gestion informatisée des RU	ED	F	CACTUS TECHNOLOGY SA	178 298 000
8	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00065	Fourniture d'équipements et de consommables dans le cadre de la gestion informatisée des RU	ED	F	CACTUS TECHNOLOGY SA	123 333 600
9	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00080	Etude architecturale et technique pour la construction d'un bâtiment R+1 extensible à r+3 à usage de bureaux	CC	PI	HARMONY SARL	9 799 900
10	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00081	Etude pour la réfection et la réhabilitation de bâtiment et la réalisation d'infrastructures ainsi l'aménagement d'espaces sur le site de la cité universitaire Fasotex	CC	PI	HARMONY SARL	9 799 800
11	N°CENOU 00/01/02/00/2019/00083	Acquisition de matelas une place	DPX	F	KM DISTRIBUTION	34 125 000
12	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00102	Fourniture de repas servis au RU Zogona novembre 2014	ED	SC	EOS	125 926 267
13	N°CENOU 00/01/09/00/2019/00116	Acquisition de 5225 cartes à puces complémentaires	DC	F	CACTUS TECHNOLOGY SA	21 577 574
14	N°CENOU 00/03/02/00/2019/00123	Réhabilitation de la cité Nasso	DPX	T	GROUPEMENT HBR/ENCI	59 806 465
15	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00126	Acquisition de matériel d'électricité	DC	F	EBEN SERVICES	9 872 400
16	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00130	Acquisition de matériel de bureau	DC	F	SL - CGB SARL	9 965 100
17	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00133	Entretien, réparation et maintenance du camion vidangeur de Koudougou	DC	SC	GARAGE YAM ZONGO R. JOSEPH	7 619 700
18	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00134	Acquisition de matériels sportifs et de jeux de société	DC	F	EBEN SERVICES	4 456 400
19	N°CENOU 00/01/04/00/2019/00047	Acquisition d'équipement sportif	DC	F	HALL DU SPORT BURKINA FASO	6 172 580

**Annexe 2 : Tableau statistique sur les pièces demandées et communiquées _ Tableau
d'incomplétude**

N°	Pièces attendues par marché	Nbre de pièces reçues													Total obtenu (b)	Total attendu (a)	% d'incmpléte (1-b/a)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
N° dans l'échantillon=====>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
Pièces d'ordre général																	
1	Budgets approuvés et rapport d'exécution budgétaire exécutés conformément à la loi et de toutes les annexes aux états financiers telles que prévues par le SYSCOA														1	1	0%
2	Balances des comptes ainsi que le grand livre définitif des comptes de l'exercice et correspondants aux états financiers approuvés par les organes délibérants, jour-l d'opération (gestion en régie) s'il y a lieu														1	1	0%
3	Comptes administratifs et de gestion pour les collectivités locales														0	0	0%
4	Agrément du maître d'ouvrage délégué, son manuel de procédures et la lettre de validation du manuel de procédures														0	0	0%
5	Plan de passation des marchés exercice sous revue														1	1	0%
6	Avis général de passation des marchés au titre de la gestion sous revue														0	1	100%
7	Preuve de publication de l'avis général de passation dans la revue des marchés et sur le site de l'organe de contrôle à priori														0	1	100%
8	Rapport de délibération du comité chargé de l'examen du projet de PPM														1	1	0%
9	Acte d'approbation du projet de PPM par l'ordonnateur du budget														1	1	0%
SOUS TOTAL =====>															5	7	29%
Pièces spécifiques à chaque marché																	
10	Dossier d'appel à concurrence (DAC) et éventuellement ses additifs ou modificatifs / Cahier de charges pour les ED sans mise en concurrence	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	10	13	23%
11	Lettres de transmission ou bordereaux d'envoi du DAC à la Direction générale du contrôle des marchés publics et des engagements financiers (DG-CMEF) s'il y a lieu ou par les PTFs en cas de financement extérieur (N/A pour les procédures allégées)	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	1	N/A	N/A	5	5	0%
12	Avis de conformité et/ou de rejet de la DG-CMEF ou du PTF sur le DAC (N/A pour les procédures allégées)	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	1	N/A	N/A	5	5	0%
13	Avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels ;	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	1	N/A	N/A	5	5	0%
14	Preuve de publication de l'avis d'appel à concurrence, son additif et/ou son avis de reports éventuels (N/A pour les procédures allégées)	1	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	N/A	1	N/A	N/A	5	5	0%
15	Avis de convocation des membres de la CAM (N/A pour la DC)	1	1	1	N/A	N/A	N/A	1	1	1	N/A	1	N/A	N/A	7	7	0%

Groupement SYNEX - CMC

N°	Pièces attendues par marché	Nbre de pièces reçues													Total obtenu (b)	Total attendu (a)	% d'incomplétude (1-b/a)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
	N° dans l'échantillon=====>				A	A	A				A		A	A			
16	Courriers déchargés des convocations avec les membres et observateurs	1	1	1	1	/	/	1	1	1	/	1	1	1	10	10	0%
17	Déclaration d'impartialité signée par les membres des commissions (CAM & SCT) (N/A pour la DC)	0	0	0	-	/	/	/	-	0	-	0	-	-	0	5	100%
18	Offres ou propositions des soumissionnaires y compris pour les ED	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	12	13	8%
19	Registre d'enregistrement des plis ou liste d'émargement des déposants des plis	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	13	0%
20	PV d'ouverture des offres	1	1	1	/	/	/	1	1	/	/	/	/	/	5	5	0%
21	Acte de désignation des membres de la SCT (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	1	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3	3	0%
22	Rapport d'évaluation des offres de la sous-commission technique ou rapport d'analyse de la CAM pour la DC, la DPx et la DPA	1	1	1	1	/	/	/	/	1	-	1	1	1	8	8	0%
23	Avis des observateurs sur les travaux d'ouverture et de délibération de la CAM transmis à l'autorité chargée de l'approbation des travaux (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	0	0	0	-	/	/	/	/	0	-	0	-	-	0	5	100%
24	Procès-verbal de délibération et la fiche de synthèse	1	1	1	-	/	/	1	1	1	-	1	1	1	9	9	0%
25	Preuves d'approbation des travaux de la CAM par l'organe délibérant ou par le Conseil des Ministres si montant du marché supérieur à 3 milliards (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	1	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3	3	0%
26	Lettres de transmission ou bordereaux d'envoi des résultats des travaux de la Commission d'attribution des marchés (CAM) à la Direction générale du contrôle des marchés publics et des engagements financiers (DG-CMEF) ou aux PTF s'il y a lieu	1	1	1	/	/	/	/	/	0	-	0	-	-	3	5	40%
27	Avis de conformité et/ou de rejet de la DG-CMEF ou des PTFs sur les résultats des travaux de la CAM (N/A pour la DC, la DPx et la DPA)	1	1	1	/	/	/	/	/	0	-	0	--	--	3	5	40%
28	Preuve de la publication des résultats provisoires dans la revue des marchés et sur le site de l'organe de contrôle ou de notification des résultats en cas de consultation	1	1	1	0	-	-	-	-	1	-	1	1	1	7	8	13%
29	Courrier de notification à l'attributaire provisoire ou d'invitation à la négociation pour les PI	0	0	0	-	-	-	0	0	1	-	1	0	0	2	6	67%

Groupement SYNEX - CMC

N°	Pièces attendues par marché	Nbre de pièces reçues													Total obtenu (b)	Total attendu (a)	% d'incmpléte de (1-b/a)			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13						
	N° dans l'échantillon=====>																			
30	Preuve de publication des résultats provisoires de l'évaluation technique pour les PI	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
31	Preuve de transmission des offres financières des soumissionnaires non retenus ou Enveloppes non ouvertes des soumissionnaires écartés pour les PI	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
32	Preuves de l'invitation des soumissionnaires présélectionnés à l'ouverture des offres financières pour les PI	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
33	Preuve de publication des résultats des offres financières pour les PI dans la revue des marchés et sur le site de l'organe de contrôle	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
34	Courriers de demande des motifs de rejets par le soumissionnaire non retenu s'il y a lieu	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
35	Réponse de l'autorité contractante aux courriers de demande des motifs de rejets s'il y a lieu	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
36	Procès-verbal de négociation pour les PI	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0	2	100%	
37	Avis de la DG-CMEF sur le projet de contrat sauf pour les MOD	1	1	1	N/A	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	12	17%			
38	Courrier de notification/Bordereau d'envoi du contrat au titulaire pour enregistrement	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	7	13	46%			
39	Contrat signé, immatriculé, approuvé et enregistré (et toute explication sur les écarts entre le contrat signé, l'offre retenue et les dispositions du dossier d'appel d'offres)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	12	13	8%				
40	Ordre de service (démarrage, suspension, reprise, etc.)	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	5	13	62%			
41	Bon de commandes pour les marchés à commandes et de clientèle	0	0	0	N/A	N/A	-	N/A	N/A	N/A	N/A	-	-	-	0	3	100%			
42	Eventuels avenants au contrat	-	-	-	0	N/A	-	N/A	N/A	N/A	N/A	0	0	0	0	4	100%			
43	Lettres de demande de réception adressées par le titulaire à l'AC	0	0	0	0	N/A	0	N/A	N/A	0	N/A	0	0	0	0	9	100%			

Groupement SYNEX - CMC

N°	Pièces attendues par marché	Nbre de pièces reçues													Total obtenu (b)	Total attendu (a)	% d'incmpléte de (1-b/a)	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
	N° dans l'échantillon=====>																	
						A		A	A		A							
44	PV de réception (pré-réception technique, provisoire et définitive)	N / A	N / A	-	1	/ A	0	/ A	/ A	1	/ A	1	0	1	4	6	33%	
45	Preuve de transmission des rapports de pré-réception provisoire/définitive technique au maître d'ouvrage par le Service chargé du contrôle technique pour les marchés de travaux ou d'équipements	N / A	N / A	0	N / A	N / A	0	N / A	N / A	0	N / A	0	0	0	0	6	100%	
46	Réponse à la demande de réception définitive à l'entrepreneur	-	-	0	N / A	N / A	0	N / A	N / A	1	N / A	1	0	0	2	6	67%	
47	Attestations de service fait ou bordereaux de livraison	1	1	1	N / A	0		N / A	N / A		0	0	0	0	3	8	63%	
48	Rapports (livrables) validés pour les PI ainsi que les rapports de validation	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A		1	1	0	0	1	0	0	3	5	40%	
49	Demandes de paiement (avance, décomptes, attachements ou factures définitives) et les preuves de paiement (remises de chèques, virements)	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	4	13	69%	
50	Reçus de demande de liquidation, les factures définitives ou tout registre d'enregistrement des demandes de paiement	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	5	13	62%	
51	Etat de liquidation des pénalités de retard	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	0	0	0%	
52	Caution de l'avance de démarrage	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	5	13	62%	
53	Caution de bonne exécution	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	13	85%	
54	Preuve de remboursement de la caution de bonne exécution si réception définitive	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	1	5	13	62%	
	SOUS TOTAL =====>	20	24	22	12	44	88	14	11	19	66	21	92	182	303	40%		
Pièces complémentaires relatives aux procédures exceptionnelles (Urgence, allégée)																		
55	Requête d'avis et l'avis de conformité/de rejet de la D-CMEF (entente directe, appel d'offres restreint ou appel d'offres accéléré)	0	0	0	N / A	1	1	/ A	/ A	/ A	0	/ A	/ A	/ A	2	3	33%	
56	Lettre de demande d'autorisation pour l'AOR ou l'ED	0	0	0	N / A	0	0	/ A	/ A	/ A	0	/ A	/ A	/ A	0	3	100%	
57	Autorisation de l'autorité compétente (entente directe, appel d'offres restreint ou appel d'offres accéléré)	1	1	1	N	1	1	N	N	N	1	N	N	N	6	6	0%	

Groupement SYNEX - CMC

N°	Pièces attendues par marché	Nbre de pièces reçues													Total obtenu (b)	Total attendu (a)	% d'inc om- plé- tu de (1- b/a)	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
	N° dans l'échantillon=====>				/			/	/	/		/	/	/				
					A			A	A	A		A	A	A				
58	Décharges des Lettres d'invitation à soumissionner pour les consultations restreintes (appel d'offres restreint, demandes de cotations et consultation de consultants)	N	N	N	1	N	N	1	1	N	N	N	N	1	1	5	5	0%
		/	/	/		/	/			/	/	/	/					
		A	A	A		A	A			A	A	A	A					
59	Lettre de notification d'attribution pour les procédures de demandes de cotations et de consultation de consultants	N	N	N	1	N	N	1	1	N	N	N	N	1	1	5	5	0%
		/	/	/		/	/			/	/	/	/					
		A	A	A		A	A			A	A	A	A					
60	Compte rendu du Conseil des ministres ou du Conseil de collectivité, le rapport en Conseil pour l'approbation des travaux des CAM et pour l'entente directe	N	N	N	N	N	N	N	N	0	0	N	N	0	2	0	2	100%
		/	/	/	/	/	/	/	/			/	/					
		A	A	A	A	A	A	A	A			A	A					
61	Demandes d'autorisation pour les avenants et les avis d'autorisations de la DG-CMEF	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0	0	0%
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				
SOUS TOTAL =====>		1	1	1	2	2	2	2	2	0	1	0	2	2	18	24	25%	
Pièces complémentaires relatives à la matérialité physique des marchés de travaux et de fournitures																		
62	Rapport d'étude de faisabilité couvrant les aspects techniques, financiers, environnementaux, sociétaux préalables à la réalisation des travaux	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0	0	#DI V/0!
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A				
63	Dossier d'exécution validé par le service compétent (Service technique, Maître d'Ouvrage)	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0	N	N	0	1	100%	
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/				
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A				
64	Plans de recollement	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0	N	N	0	1	100%	
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/				
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A				
65	PV de réunion de chantier	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0	N	N	0	1	100%	
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/				
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A				
66	Rapport de supervision et de contrôle du service technique ou du bureau de contrôle	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	0	N	N	0	1	100%	
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/				
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A				
67	Comptabilité matière (registre ou fiche de stock des matières montrant les sorties et les entrées de biens)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
68	Guide de procédures sur la gestion de la comptabilité matières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	
SOUS TOTAL =====>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	100	

Groupement SYNEX - CMC

N°	Pièces attendues par marché	Nbre de pièces reçues													Total obtenu (b)	Total attendu (a)	% d'incmpléte de (1-b/a)	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
	N° dans l'échantillon=====>																	
																		%
	TOTAL =====>	21	25	23	14	6	10	16	13	19	7	21	11	14	205	340	40%	

Annexe 3 : Fiche d'audit sur la matérialité et Vues photographiques pour la matérialité physique du marché

N°	Contrôles effectués	Risque d'anomalies significatives
R1	<i>Contrôle de l'existence de certaines pièces liés à la matérialité physique</i>	Pas d'anomalie relevée ;
R2	<i>Réalité physique</i>	Ouvrage existant (confère vue photographique)
R3	<i>Conformité des prestations vis-à-vis de l'offre</i>	Rien à signaler
R4	<i>4.1. Conformité physique des prestations avec les documents liés à l'exécution</i> <i>4.2. Qualité, véracité et sincérité des documents de contrôle par rapport aux constatations physiques</i> <i>4.3. Conformité vis-à-vis des plans et cahier de charges</i> <i>4.4. Conclusion sur la Conformité de la réception, de la livraison ou de l'achèvement s'il y a lieu</i>	Rien à signaler
R5	<i>Cohérence des quantités par grande rubrique et par sondage</i>	Rien à signaler
R6	<i>Existence de malfaçons éventuelles et leur mise à jour/correction</i>	Rien à signaler
R7	<i>Existence de dangers environnementaux et sociaux futurs pouvant découler des travaux</i>	Rien à signaler
R8	<i>Concordance entre le niveau d'exécution physique et les décaissements en cas de non achèvement des travaux à la date de l'audit</i>	Rien à signaler
R9	<i>Existence d'un Avenant au marché initial</i>	Non applicable

Vue photographique



Annexe 4 : Liste des personnes rencontrées

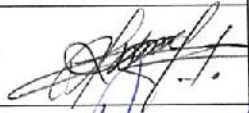
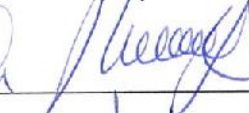

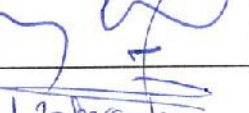

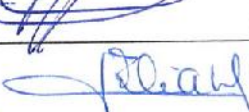
SYNEX-CMC

LISTE DE PRESENCE DE LA SEANCE DE RESTITUTION

Objet : Mission d'audit des marchés publics au titre des exercices 2018 & 2019

Nom de l'autorité contractante : CENOU

Date :

N°	NOMS ET PRENOMS	STRUCTURE	TITRE	CONTACTS ET EMAILS	EMARGEMENT
1	AKPLOME Emmanuel	SYNEX CMC	Auditeur	56 88 39 63 emmanuelakplome@yahoofr	
2	BAICNONO/NABAYONO Rasmara	CENOU DG	DG	70 26 99 39 nababayono@yahoo.fr	
3	LY Hama	CENOU DAF	DAF	70 18 17 02 hamaly44@yahoo.fr	
4	OUEDRAOGO J. Manguidou	CENOU/ SG	SG	70 64 67 31	
5	SONE/ZABRANBA P. Estelle	CENOU	PRM	70 26 17 27 pasekzab@gmail.com	
6	SOUGUE Mohamedou	CENOU/AC	AC	70 72 55 54 mikeismo@gmail.com	
7	TUBOUO Eliane	CI/CENOU	CI	73-06-01-28 tapsobaelian@yahoo.fr	