

MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION GENERALE DES AFFAIRES
IMMOBILIERES ET DE L'EQUIPEMENT DE
L'ETAT



BURKINA FASO
La Patrie ou la Mort, Nous Vaincrons

ANNEXE

SPECIFICATIONS TECHNIQUES STANDARD DU MATERIEL DE BUREAU

I. PRESCRIPTIONS TECHNIQUES D'ORDRE GENERAL POUR L'ACQUISITION DE MATERIEL DE BUREAU

1. Le matériel doit être livré, configuré et testé selon les spécifications techniques demandées.
2. Le matériel doit être livré dans les emballages d'origine avec la documentation en français, les médias de configuration (drivers) et les autres éléments de base nécessaires à son installation.
3. La garantie sur l'ensemble du matériel est d'un (01) an au moins en pièces et main d'œuvre et ce, à partir de la date de réception provisoire.
4. Les prescriptions techniques du matériel de bureau non pris en compte dans le présent arrêté, l'autorité contractante doit requérir l'autorisation de la DGCMEF.
5. Les prescriptions techniques doivent être élaborées en collaboration avec un technicien du domaine.

II. PRESCRIPTIONS TECHNIQUES STANDARD DU MATERIEL DE BUREAU

1. AGRAFEUSE GEANTE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
1.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
1.3	Capacité d'agrafage	Au moins 150 feuilles de 80 g/m ²		
1.4	Profondeur des agrafes	Au moins 20 mm		
1.5	Type d'agrafage	Deux (02) points		
1.6	Type de matière	Métal ou acier recouvert de coque ABS		
1.7	Capacité de charge	Au moins 100 agrafes		
1.8	Types d'agrafes	Série 23 au moins		
1.9	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
1.10	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

2. APPAREIL PHOTO COMPACT

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
2.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
2.3	Optique	Zoom optique 40 X au moins Zoom numérique : 4X au moins		
2.4	Capteur	CMOS rétroéclairé de 20 millions de pixels au moins		
2.5	Image	Stabilisateur numérique Obturation mode automatique et mode programmable		
2.6	Ecran	LCD haute résolution inclinable à 180° de 3 pouces au moins		
2.7	Support externe	SD, SDHC, SDXC - 32 Go au moins		
2.8	Format photo	JPEG, MP4		
2.9	Format vidéo	4K - Full HD – HD		
2.10	Résolution	4K (3840 x 2160)		
2.11	Audio	Microphone intégré		
2.12	Connectivité	USB, Micro HDMI, Wi-Fi		
2.13	Accessoires	Batterie, chargeur de batterie, Dragonne, étui de protection		
2.14	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
2.15	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

3. APPAREIL PHOTO PROFESSIONNEL

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'administration	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
3.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
3.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3.3	Capteur	CMOS 30 Millions de pixels au moins		

3.4	Taille de l'image	JPEG : S3 (640 x 480) au moins		
3.5	Ecran	Ecran inclinable LCD 3 pouces au moins		
3.6	Stockage et support	Compact Flash Type I – 1 x SD/SDHC/SDXC et UHS-I – Carte mémoire de 32 Go au moins		
3.7	Format photo	JPEG 3 options, compatible DPOF		
3.8	Format vidéo	MOV – 4K, F-HD, HD, MPEC4 AVC/H, PCN linéaire		
3.9	Audio	Micro audio intégré		
3.10	Connectivité	Wi-Fi, HDMI mini type C, Microphone extérieur, Line In, prise casque		
3.11	Accessoires	Batterie, chargeur de batterie, Câbles audio-vidéo et USB, housse de transport, cordon de support, câble HDMI, zoom objectif, flash externe		
3.12	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
3.13	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
3.14	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

4. AUTOCOMMUTATEUR

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
4.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
4.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
4.3	Type	Analogique et numérique		
4.4	Nombre de poste	1 ligne : 8 à 12 postes ☐ 2 lignes : 12 à 124 postes ☐		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
		L'acquéreur fait son choix		
4.5	Fonction	- Transfert automatique de fax ; - Insertion de pause automatique ; - Transfert, attente ; - Conférence téléphonique.		
4.6	Gestion des appels	- Appels internes ; - Mise en attente ; - Interception d'appels ; - Renvoi d'appels ; - Conférence à 3 au moins ;		
4.7	Messagerie	- Affectation de sonnerie flexible.		
4.8	Fonctions avancées	- Tenez rappel ; - Interphone ; - Recomposition du dernier numéro ; - Musique d'attente (interne/externe) ; - Transfert de panne de courant ; - Restriction d'appel programmable ; - Pulse du système ton de conversation ; - Numérotation abrégée (50 numéros au moins).		
4.9	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz		
4.10	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
4.11	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

5. COFFRE FORT

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
5.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
5.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
5.3	Corps du coffre	Double paroi en acier 100 mm		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
5.4	Face extérieure	6 mm en acier		
5.5	Porte	Double paroi en acier 100 mm		
5.6	Type d'ouverture	De gauche à droite		
5.7	Serrure	Haute sécurité à 6 barrettes		
5.8	Fermeture à pènes ronds	Diamètre 20 mm		
5.9	Hauteur	60 cm ☐ 70 cm ☐ 80 cm ☐ 90 cm ☐ 100 cm ☐ Marge de tolérance de plus ou moins 5 cm. L'acquéreur fait son choix en fonction de la taille		
5.10	Résistance	intempéries (feu, eau, ...)		
5.11	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
5.12	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
5.13	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

6. COFFRET A MONNAIE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
6.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
6.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
6.3	Corps du coffret	Acier laqué		
6.4	Face extérieure	Sans soudure étirée		
6.5	Système de verrouillage	Serrure de sécurité cylindrique avec au moins 2 clés		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
6.6	Nombre de compartiments billets	4 au moins		
6.7	Palette jetons	En PVC de 6 rangées au moins		
6.8	Dimensions (LxlxH) cm	Compris entre 15x12x9 et 30x20x10 L'acquéreur précise son choix		
6.9	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
6.10	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

7. POSTE TELEPHONIQUE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
7.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
7.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
7.3	Références	A préciser par le soumissionnaire		
7.4	Catégorie	Téléphone fixe		
7.5	Technologie	Simple ☐ IP ☐ L'acquéreur précise son choix		
7.6	Fonction	- Sans répondeur ; - Main libre ; - Volume ; - Horloge.		
7.7	Répertoire	10 noms et numéros au moins		
7.8	Indicateurs	- Messagerie vocale ; - Appel manqué.		
7.9	Ecran	LCD rétroéclairé		
7.10	Batterie	2 piles de type AA au moins		

8. PHOTOCOPIEUR DE PETITE CAPACITE MULTIFONCTION A4

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
----	-------------	---	---	----------

8.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
8.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
8.3	Type	Multifonction : Impression – Copie – Scan en standard Noir/Blanc ☐ Couleur ☐		
8.4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
8.5	Vitesse copie/impression	Noir/Blanc : au moins 40 ppm		
8.6	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8.7	Format papier	A4		
8.8	Procédé copie	Laser		
8.9	Résolution copie	Au moins 600 x 600 dpi		
8.10	Résolution d'impression	Noir/Blanc : Au moins 1200 x 1200 dpi		
8.11	Recto-Verso automatique	En standard		
8.12	Capacité mémoire	Noir/Blanc : RAM de 256 Mo au moins		
8.13	Connectivité	Ethernet 10/100/1000-Base T Ethernet, USB2.0, Wi-Fi 802.11b/g/n en standard		
8.14	Ecran	3 pouces au moins		
8.15	Zoom	25 à 400%		
8.16	Grammage papier	60 à 120 g/m ²		
8.17	Capacité papier	1 Cassette de 250 feuilles minimum en standard 1 plateau d'alimentation manuel de 50 feuilles au moins en standard		
8.18	Accessoires	Chargeur automatique de documents en standard (Jusqu'à 50 originaux au moins) Cassette papier supplémentaire : (250 feuilles au moins) ☐ Finition : ☐ (Agrafage externe 20 feuilles au moins) L'acquéreur fait son choix		
8.19	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
8.20	Consommables : ✓ trois (03) cartouches d'encre noire ; ✓ deux (02) cartouches d'encre couleur	Préciser les références		

8.21	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
8.22	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
8.23	Housse de protection	Imperméable transparent		
8.24		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
8.25	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
8.26	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

9. PHOTOCOPIEUR DE PETITE CAPACITE MULTIFONCTION A4

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
9.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
9.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
9.3	Type	Multifonction : Impression – Copie – Scan en standard Noir/Blanc ☐ Couleur ☐ (L'acquéreur fait son choix)		
9.4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
9.5	Vitesse copie/impression	Noir/Blanc (R & R/V) : au moins 40 ppm N/B & Couleur (R & R/V) : au moins 40 ppm L'acquéreur précise le nombre de copie/impression par minute minimum		
9.6	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
9.7	Format papier	A4		
9.8	Procédé copie	Laser		
9.9	Résolution copie	Au moins 600 x 600 dpi		
9.10		Noir/Blanc : Au moins 1200 x 1200 dpi		

	Résolution d'impression	Couleur : Au moins 1800 (équivalent) x 600 dpi / 1200 x 1200 dpi		
9.11	Recto-Verso automatique	En standard sans réduction de vitesse		
9.12	Capacité mémoire	Mémoire (RAM) : 5 Go au moins en standard. Disque dur : 256 Go SSD au moins en standard		
9.13	Connectivité	Ethernet 10/100/1000-Base T Ethernet, USB2.0		
9.14	Ecran	Tactile 7 pouces au moins		
9.15	Zoom	25 à 400%		
9.16	Grammage papier	60 à 210 g/m ²		
9.17	Capacité papier	1 Cassette de 500 feuilles minimum en standard 1 plateau d'alimentation manuel de 100 feuilles au moins en standard		
9.18	Accessoires	Chargeur automatique de documents en standard (Jusqu'à 80 originaux au moins) Cassette papier supplémentaire : (500 feuilles au moins) ☐ Finition : ☐ (Agrafage externe 20 feuilles au moins) (L'acquéreur fait son choix)		
9.19	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
9.20	Consommables : ✓ trois (03) cartouches d'encre noire ; ✓ deux (02) cartouches d'encre couleur	Préciser les références		
9.21	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
9.22	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
9.23	Housse de protection	Imperméable transparent		
9.24		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		

9.25	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
9.26	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

10. PHOTOCOPIEUR DE PETITE CAPACITE A3

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
10.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
10.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
10.3	Type	Multifonction : Impression – Copie – Scan en standard Noir/Blanc ☐ Couleur ☐ (L'acquéreur fait son choix)		
10.4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
10.5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression par minute minimum		
10.6	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
10.7	Procédé copie	Laser		
10.8	Résolution copie	600 x 600 dpi au moins		
10.9	Résolution d'impression	Noir/Blanc : 600 x 600 dpi au moins Couleur : 1200 x 1200 dpi au moins		
10.10	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 999		
10.11	Recto-Verso automatique	Oui		
10.12	Capacité mémoire	RAM : 256 Mo au moins		
10.13	Connectivité	USB 2.0 ☐ ETHERNET ☐ WI-FI ☐ (L'acquéreur fait son choix)		
10.14	Zoom	25 à 400%		
10.15	Format papier	A5-A3		
10.16	Grammage papier	65 à 150 g		
10.17	Capacité papier	(Avec ou sans option à préciser) Au moins 1 bac de 250 feuilles en standard Option :		

		1 bac supplémentaire de 250 feuilles au moins ☐ L'acquéreur fait son choix		
10.18	By-Pass manuel	Au moins 100 feuilles		
10.19	Accessoires : (Chargeur Automatique de Documents, Socles sur roulettes, Finition)	L'acquéreur fait son choix Chargeur automatique de documents Capacité Au moins 50 feuilles ☐ Socle sur roulettes Finition : L'acquéreur fait son choix ☐ Agrafage : Agrafage externe en coin 20 feuilles au moins ☐		
10.20	Code utilisateurs	Oui		
10.21	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
10.22	Consommables : ✓ trois (03) cartouches d'encre noire ; ✓ deux (02) cartouches d'encre couleur	Préciser les références		
10.23	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
10.24	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
10.25	Régulateur de tension	2000 VA		
10.26	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
10.27	Housse de protection	Imperméable transparent		
10.28		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
10.29	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
10.30	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

11. PHOTOCOPIEUR DE MOYENNE CAPACITE A3 (Type 1)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
11.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
11.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
11.3	Type	Multifonction : Impression – Copie – Scan en standard Noir/Blanc ☐ Couleur ☐ L'acquéreur fait son choix		
11.4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
11.5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression par minute minimum		
11.6	Vitesse Recto/Verso	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
11.7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
11.8	Procédé copie	Laser		
11.9	Résolution copie	Au moins 600 x 600 dpi		
11.10	Résolution d'impression	Noir/Blanc : Au moins 1200 x 1200 dpi Couleur : Au moins 1200 x 1200 dpi		
11.11	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9 999		
11.12	Recto-Verso automatique	En standard		
11.13	Capacité mémoire	RAM : 2 Go au moins		
11.14	Capacité de stockage	L'acquéreur fait son choix en cochant Disque en standard : 64 Go au moins ☐ En option HDD 128 Go au moins ☐		
11.15	Connectivité	USB 2.0 ☐ ETHERNET ☐ WI-FI ☐ L'acquéreur fait son choix		
11.16	Ecran	Tactile		
11.17	Zoom	25 à 400%		
11.18	Format papier	A5-A3		
11.19	Grammage papier	65 à 220 g/m²		
11.20	Capacité papier	2 bacs de 500 feuilles chacun en standard Options : 2 bacs de 500 feuilles chacun au moins ☐ L'acquéreur fait son choix		

11.21	By-Pass manuel	Au moins 100 feuilles		
11.22	Accessoires : (Chargeur Automatique de Documents, Socles sur roulettes, Finition)	Chargeur automatique de documents ☐ Capacité au moins 100 feuilles ☐ Socle sur roulettes Finition : L'acquéreur fait son choix Module de finition interne : (tri décalé, tri groupé et agrafage 50 feuilles au moins) ☐ Module de finition externe : (tri décalé, tri groupé et agrafage 50 feuilles au moins) ☐		
11.23	Code utilisateurs	Oui		
11.24	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
11.25	Consommables : ✓ trois (03) cartouches d'encre noire ; ✓ deux (02) cartouches d'encre couleur	Préciser les références		
11.26	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
11.27	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
11.28	Régulateur de tension	3000 VA		
11.29	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
11.30	Housse de protection	Imperméable transparent		
11.31		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
11.32	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
11.33	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

12. PHOTOCOPIEUR DE MOYENNE CAPACITE A3 (Type 2)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
12.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
12.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
12.3	Type	Multifonction : Impression – Copie – Scan en standard ☐ Noir/Blanc Couleur ☐ L'acquéreur fait son choix		
12.4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
12.5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
12.6	Vitesse Recto/Verso	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
12.7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
12.8	Procédé copie	Laser		
12.9	Résolution copie	Au moins 600 x 600 dpi		
12.10	Résolution d'impression	Noir/Blanc : 1200 x 1200 dpi au moins Couleur : 1200 x 1200 dpi au moins		
12.11	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9 999		
12.12	Recto-Verso automatique	En standard		
12.13	Capacité mémoire	RAM : 3 Go au moins Disque Dur : 256 Go au moins (SSD)		
12.14	Connectivité	USB 2.0 ☐ ETHERNET ☐ WI-FI ☐ L'acquéreur fait son choix		
12.15	Ecran	Tactile au moins 10 pouces		
12.16	Zoom	25 à 400%		
12.17	Format papier	A5-A3		
12.18	Grammage papier	52 à 300 g/m ²		
12.19	Capacité papier	2 bacs de 500 feuilles chacun en standard Options : 1) 2 bacs de 500 feuilles chacun au moins ☐		

		2) 1 bac à deux compartiments 2500 feuilles au moins ☐ 3) 1 bac latéral de 2500 feuilles au moins ☐ (L'acquéreur fait son choix – NB : Options 1 et 2 sont incompatibles. Option 1 ou 2)		
12.20	By-Pass manuel	Au moins 100 feuilles		
12.21	Accessoires : (Chargeur Automatique de Documents, Socles sur roulettes, Finition)	Chargeur automatique de documents ☐ Capacité au moins 100 feuilles Socle sur roulettes ☐ Finition : L'acquéreur fait son choix ☐ Module de finition interne : (tri décalé, tri groupé et agrafage 50 feuilles au moins) ☐ Module de finition externe : (tri décalé, tri groupé et agrafage 50 feuilles au moins)		
12.22	Code utilisateurs	Oui		
12.23	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
12.24	Consommables : ✓ trois (03) cartouches d'encre noire ; ✓ deux (02) cartouches d'encre couleur	Préciser les références		
12.25	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
12.26	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
12.27	Régulateur de tension	3000 VA		
12.28	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
12.29	Housse de protection	Imperméable transparent		
12.30		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou		

		reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
12.1	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
12.2	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

13. PHOTOCOPIEUR DE GRANDE CAPACITE A3 (Type 1)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Multifonction : Impression – Copie – Scan en standard Noir/Blanc ☐ Couleur ☐ L'acquéreur fait son choix		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Vitesse Recto/Verso	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé copie	Laser		
9	Résolution copie	Au moins 600 x 600 dpi		
10	Résolution d'impression	Noir/Blanc : Au moins 1200 x 1200 dpi Couleur : Au moins 1200 x 1200 dpi		
11	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9 999		
12	Recto-Verso automatique	En standard		
13	Capacité mémoire	RAM : 5 Go au moins Disque Dur : 256 Go au moins (SSD)		
14	Connectivité	USB 2.0 ☐ ETHERNET ☐ WI-FI ☐ (L'acquéreur fait son choix)		

15	Ecran	Tactile au moins 10 pouces		
16	Zoom	25 à 400%		
17	Format papier	A5-A3		
18	Grammage papier	52 à 300 g/m ²		
19	Capacité papier	2 bacs de 500 feuilles chacun au moins en standard Options : 1) 2 bacs de 500 feuilles chacun au moins ☐ 2) 1 bac à deux compartiments de 2500 feuilles au moins ☐ 3) 1 bac latéral de 2500 feuilles au moins ☐ L'acquéreur fait son choix NB : Options 1 et 2 sont incompatibles. Option 1 <u>ou</u> 2		
20	By-Pass manuel	Au moins 100 feuilles		
21	Accessoires : (Chargeur Automatique de Documents, Socles sur roulettes, Finition)	Chargeur automatique de documents ☐ Capacité au moins 200 feuilles Finition : (L'acquéreur fait son choix Module de finition interne : ☐ (tri décalé, tri groupé et agrafage 50 feuilles au moins) ☐ Module de finition externe : (tri décalé, tri groupé et agrafage 50 feuilles au moins)		
22	Code utilisateurs	Oui		
23	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
24	Consommables : cinq (05) cartouches d'encre d'origine supplémentaires : ✓ trois (03) cartouches d'encre noire ✓ deux (02) cartouches d'encre couleur	Préciser les références		
	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité,			

25	le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
26	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
27	Régulateur de tension	5000 VA		
28	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
29	Housse de protection	Imperméable transparent		
30		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

14. PHOTOCOPIEUR DE GRANDE CAPACITE A3 (Type 2)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Multifonction : Impression – Copie – Scan en standard Noir/blanc		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Vitesse Recto/Verso	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé copie	Laser		
9	Résolution copie	Au moins 600 x 600 dpi		
10	Résolution d'impression	Noir/Blanc : Au moins 1200 x 1200 dpi		
11	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9 999		
12	Recto-Verso automatique	En standard		
13	Capacité mémoire	RAM : 4 Go au moins Disque Dur : 256 Go au moins (SSD)		

14	Connectivité	USB 2.0 ☐ ETHERNET ☐ WI-FI ☐ L'acquéreur fait son choix		
15	Ecran	Tactile au moins 10 pouces ou déporté		
16	Zoom	25 à 400%		
17	Format papier	A5-A3		
18	Grammage papier	52 à 256 g/m ²		
19	Capacité papier	2 bacs de 1000 feuilles chacun au moins et 2 bacs de 500 feuilles chacun au moins en standard Options : 1 bac latéral de 3000 feuilles au moins ☐ L'acquéreur fait son choix		
20	By-Pass manuel	Au moins 100 feuilles		
21	Accessoires : (Chargeur Automatique de Documents, Socles sur roulettes, Finition)	Chargeur automatique de documents Capacité au moins 200 feuilles Module de finition externe : (tri décalé, tri groupé et agrafage jusqu'à 100 feuilles au moins)		
22	Code utilisateurs	Oui		
23	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
24	Consommables : ✓ trois (03) cartouches d'encre noire ✓ deux (02) cartouches d'encre couleur	Préciser les références		
25	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
26	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
27	Régulateur de tension	5000 VA		
28	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
29	Housse de protection	Imperméable transparent		

	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
30		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

15. COPIEUR DE PRODUCTION

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Noir/Blanc, impression réseau standard		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Volume de reproduction mensuel du copieur	A préciser par le soumissionnaire		
7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé copie	Laser		
9	Résolution copie	Au moins 600 x 600 dpi		
10	Résolution d'impression	Au moins 1200 x 1200 dpi		
11	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9999		
12	Recto-Verso automatique	En standard		
13	Capacité mémoire	RAM : 4 Go au moins Disque dur : 1To Go au moins		
14	Connectivité	10/100/1000Base-T ; USB3.0		
15	Ecran	Tactile déporté		
16	Zoom	25 à 400%		
17	Format papier	A5-SRA3		
18	Grammage papier	40 à 300 g		
		2 bacs de 3000 feuilles au moins en standard.		

19	Capacité papier	☐ Extension à 7 000 feuilles ☐ Extension à 9 000 feuilles (L'acquéreur fait son choix)		
20	Accessoires	Chargeur automatique de documents Au moins 300 feuilles Finition (tri décalé, tri groupé et agrafage 100 feuilles au moins, pliage, perforation, brochure, reliure, insertion) (L'acquéreur précise le type de finition)		
21	Code utilisateurs	Oui		
22	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz		
23	Consommables : cinq (05) cartouches d'encre d'origine supplémentaires	Préciser les références		
24	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
25	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
26	Housse de protection	Imperméable transparent		
27		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

PRESSES NUMERIQUES

16. PRESSE NUMERIQUE NOIR/BLANC (100 PPM)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Noir/Blanc, impression réseau standard		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Volume de reproduction mensuel du copieur	A préciser par le soumissionnaire		
7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé copie	LED		
9	Résolution d'impression	Au moins 1200 x 1200 dpi		
10	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9999		
11	Recto-Verso automatique	En standard – Non empilable		
12	Capacité mémoire	RAM : 12 Go au moins Disque dur : 1 To au moins – SSD : 4 To		
13	Connectivité	Ethernet 10/100/1000 Base – T, Hôte USB3.0		
14	Ecran	Tactile déporté		
15	Zoom	25 à 400%		
16	Format papier	Min : 182 x 139 mm Max: 324 x 463 mm (SRA3, A3 à B5, A5, Tab paper)		
17	Zone d'impression max	314 x 463 mm		
18	Grammage papier	40 à 300 g		
19	Capacité papier	Capacité papier standard au moins 3 000 feuilles extensible à 9 000 feuilles au moins		
20	Accessoires	Chargeur automatique de documents Au moins 300 feuilles – Détection de double Finition (tri décalé, tri groupé et agrafage 100 feuilles au moins, pliage, perforation, livret avec rognage, reliure, autres) (L'acquéreur précise le type de finition)		
21	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ;		

22	Consommables : cinq (05) cartouches d'encre d'origine supplémentaires	Préciser les références		
23	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
24	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
25	Housse de protection	Imperméable transparent		
26		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

17. PRESSE NUMERIQUE NOIR/BLANC (120 – 250 PPM)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Noir/Blanc, impression réseau standard		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Volume de reproduction mensuel du copieur	A préciser par le soumissionnaire		
7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé d'impression	Laser		
9	Résolution d'impression	Au moins 1200 x 1200 dpi		
10	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9999		
11	Recto-Verso automatique	En standard – Non empilable		
12	Capacité mémoire	RAM : 2 Go au moins Disque dur : 250 GB au moins		

13	Connectivité	Ethernet10/100/1000 Base – T, Hôte USB3.0		
14	Ecran	Tactile déporté		
15	Zoom	25 à 400%		
16	Format papier	Min : 95 x 139 mm Max/ 324 x 483 mm		
17	Zone d'impression max	314 x 483 mm		
18	Grammage papier	40 à 300 g		
19	Capacité papier	Capacité papier standard au moins 3 000 feuilles extensible à 14 000 feuilles au moins		
20	Accessoires	Chargeur automatique de documents (NB : Non disponible pour la 250 ppm) : Au moins 300 feuilles – Détection de double Finition (tri décalé, tri groupé et agrafage 100 feuilles au moins, pliage, perforation, livret avec rognage, reliure, autres) (L'acquéreur précise le type de finition)		
21	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz		
22	Consommables : cinq (05) cartouches d'encre d'origine supplémentaires	Préciser les références		
23	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
24	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
25	Housse de protection	Imperméable transparent		
26		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur			

	remis à zéro ne sont pas acceptés			
--	-----------------------------------	--	--	--

18. PRESSE NUMERIQUE COULEUR (65-80 PPM)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Couleur, impression réseau standard		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Volume de reproduction mensuel du copieur	A préciser par le soumissionnaire		
7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé d'impression	Laser		
9	Résolution d'impression	Au moins 3600 x 2400 dpi		
10	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9999		
11	Recto-Verso automatique	En standard – Non empilable		
12	Capacité mémoire	RAM : 16 Go au moins Disque dur : 2 To au moins		
13	Connectivité	Ethernet 10/100/1000 Base – T, Hôte USB3.0		
14	Ecran	Tactile déporté		
15	Zoom	25 à 400%		
16	Format papier	330,2 x 487,7 mm 330,2 x 862 mm (max Recto/Verso) 330,2 x 1300 mm (max recto)		
17	Grammage papier	Jusqu'à 360g		
18	Capacité papier	Capacité papier standard au moins 1500 feuilles extensible à 15000 feuilles		
19	Accessoires	Chargeur automatique de documents Au moins 300 feuilles – Détection de double Finition (tri décalé, tri groupé et agrafage 100 feuilles au moins, perforation, livret) (L'acquéreur précise le type de finition)		
20	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz		
21	Consommables : cinq (05) cartouches d'encre d'origine supplémentaires (Jeu de chaque couleur)	Préciser les références		
22	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité,	A fournir		

	le modèle et les spécifications proposées			
23	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
24	Housse de protection	Imperméable transparent		
25		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

19. PRESSE NUMERIQUE COULEUR (90-100 PPM)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Couleur, impression réseau standard		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Volume de reproduction mensuel du copieur	A préciser par le soumissionnaire		
7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé d'impression	Laser		
9	Résolution d'impression	Au moins 2400 x 3600 dpi		
10	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9999		
11	Recto-Verso automatique	En standard – Non empilable		
12	Capacité mémoire	RAM : 16 Go au moins Disque dur : 2 To au moins		
13	Connectivité	Ethernet10/100/1000 Base – T, Hôte USB3.0		
14	Ecran	Tactile déporté		
15	Zoom	25 à 400%		
16	Format papier	330,2 x 487,7 mm 330,2 x 900 mm (max Recto/Verso) 330,2 1300 mm (max recto)		
17	Grammage papier	52 à 400g		
18	Capacité papier	Jusqu'à 15 000 feuilles au moins		

19	Accessoires	Chargeur automatique de documents Au moins 300 feuilles – Détection de double Finition (tri décalé, tri groupé et agrafage 100 feuilles au moins, pliage, perforation, livret avec rognage, reliure, autres) (L'acquéreur précise le type de finition)		
20	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ;		
21	Consommables : cinq (05) cartouches d'encre d'origine supplémentaires (Jeu de chaque couleur)	Préciser les références		
22	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
23	Formation des utilisateurs	Méthodologie à préciser par le soumissionnaire		
24		Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés		
	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

20. PRESSE NUMERIQUE COULEUR (120-140 PPM)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Couleur, impression réseau standard		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre de copie/impression au moins par minute		
6	Volume de reproduction mensuel du copieur	A préciser par le soumissionnaire		

7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner	A préciser par le soumissionnaire		
8	Procédé d'impression	Laser		
9	Résolution d'impression	Au moins 2400 x 3600 dpi		
10	Copie multiples	A partir de 1 jusqu'à 9999		
11	Recto-Verso automatique	En standard – Non empilable		
12	Capacité mémoire	RAM : 16 Go au moins Disque dur : 2 To au moins		
13	Connectivité	Ethernet10/100/1000 Base – T, Hôte USB3.0		
14	Ecran	Tactile déporté		
15	Zoom	25 à 400%		
16	Format papier	330,2 x 487,7 mm 330,2 x 900 mm (max Recto/Verso) 330,2 1300 mm (max recto)		
17	Grammage papier	52 à 450g		
18	Capacité papier	Jusqu'à 13 000 feuilles au moins		
19	Accessoires	Finition (tri décalé, tri groupé et agrafage 100 feuilles au moins, pliage, perforation, livret avec rognage, reliure, autres) (L'acquéreur précise le type de finition)		
20	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; NEMA L6-30P L6-30R		
21	Consommables : cinq (05) cartouches d'encre d'origine supplémentaires (Jeu de chaque couleur)	Préciser les références		
22	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
	URL du fabricant	Préciser l'URL du fabricant permettant de vérifier la conformité de la marque du modèle du produit sur la base du prospectus ou catalogue proposé		
	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

21. PRESSE NUMERIQUE JET D'ENCRE COULEUR

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type	Couleur,		
4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
5	Productivité	3 000 feuilles/ heure en Recto / 1500 feuilles/heure Recto/Verso		
6	Technologie d'impression	Jet d'encre UV		
7	Tête d'impression	Haute résolution 1800 IS		
8	Résolution réelle	1200 x 1200 dpi		
9	Nombre de couleur	4		
10	Encre	Séchage UV		
11	Nombre de tête d'impression	64		
12	Support	Format B2+ jusqu'à 585 x 750 mm		
13	Format papier max	585 x 735 mm / 23,03 x 29,53 pouces		
14	Format d'impression	575 x 735 mm / 22,64 x 28,94 pouces		
15	Capacité d'alimentation papier	900 mm / 35,43 pouces		
16	Capacité de papier en sortie	680 mm / 26,77 pouces		
17	Epaisseur support	Jusqu'à 0,6 mm en recto et 0,45 mm en Recto/Verso		
18	Grande variété de substrats	Papier texturé, carton souple, plastique		
19	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la qualité, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
20	Seuls les appareils neufs seront admis – les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

22. DUPLICOPIEUR 121 PPM ET PLUS

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
12.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
12.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
12.3	Type	Noir/Blanc, impression réseau standard		
12.4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
12.5	Vitesse copie/impression par minute	L'acquéreur précise le nombre (au moins)		
12.6	Volume de reproduction mensuel	A préciser par le soumissionnaire		
12.7	Capacité de reproduction de la cartouche de toner/master	A préciser par l'acquéreur		
12.8	Résolution de numérisation	Au moins 600 x 600 ppp		
12.9	Résolution impression	Au moins 600 x 600 ppp		
12.10	Format des originaux minimum	70 x 148 mm		
12.11	Format des originaux	325 x 445 mm au moins		
12.12	Format papier	A5 à A3		
12.13	Disque dur	120 Go au moins		
12.14	Capacité papier	1 bac standard de 1000 feuilles au moins		
12.15	Chargeur automatique de documents	OUI		
12.16	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC13		
12.17	Régulateur de tension	3000 VA (joindre prospectus)		
12.18	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
12.19	Housse de protection	Imperméable transparent		
12.20	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
12.21	Formation des utilisateurs	Méthodologie à proposer par le soumissionnaire		
12.22	Consommables : cinq (05) master et cartouches d'encre d'origines supplémentaires	Références à préciser		
12.23	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

23. DESTRUCTEUR DE DOCUMENTS

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
13.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
13.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
13.3	Type	Electrique		
13.4	Type de coupe	Coupe droite ☐ Coupe croisée ☐ Micro coupe ☐ L'acquéreur fait son choix		
13.5	Fonction	Démarrage automatique		
13.6	Capacité d'insertion	5 feuilles de papier de 80g/m ² au moins		
13.7	Capacité de la corbeille	15 litres au moins		
13.8	Fonction automatique	marche arrêt automatique		
13.9	Niveau déchets	Aperçu transparent		
13.10	Type de support pris en charge	Papier ordinaire, cartonné		
13.11	Support sur roulettes	Oui		
13.12	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
13.13	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

24. DETECTEUR DE FAUX BILLETS

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
3	Type de détection	Ultraviolet, lumière LED blanche		
4	fonction	Mise en veille automatique		
5	Durée de vie	A préciser par le fournisseur		
6	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ;		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
7	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
8	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

25. FAX MULTIFONCTION

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
15.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
15.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
15.3	Type	Laser monochrome/réseau		
15.4	Référence	A préciser par le soumissionnaire		
15.5	Vitesse copie/impression par minute	20 ppm au moins		
15.6	Résolution	Au moins 600 x 600 ppp		
15.7	Format papier	A4		
15.8	Disque dur	Au moins 40 Go		
15.9	Mémoire RAM	Au moins 30 Mo		
15.10	Mémoire flash	Au moins 120 pages		
15.11	Vitesse du modem	Au moins 30 Kbps		
15.12	Vitesse de transmission	Moins de 3 secondes		
15.13	Répertoire de diffusion	Au moins 200		
15.14	Interface	Au moins 2 ports USB		
15.15	Rapport d'émission	Oui		
15.16	Compatibilité et système d'exploitation	IP/Windows 2000/2003/XP/Vista/Seven/Eight/Ten, MAC		
15.17	Cartouche monobloc longue durée	Au moins 3000 pages		
15.18	Deck sans fil pour mode téléphone	Oui		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
15.19	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz ; câble type shuko ou IEC		
15.20	Régulateur de tension	3000 VA (joindre prospectus)		
15.21	Multiprise parasurtenseur	3 prises au moins, longueur de câble 1 m au moins		
15.22	Housse de protection	Imperméable transparent		
15.23	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
15.24	Formation des utilisateurs	Méthodologie à proposer par le soumissionnaire		
15.25	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

26. LAMPE DE BUREAU

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
16.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
16.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
16.3	Type	Allogène		
16.4	Source de lumière	LED		
16.5	Luminosité	Au moins 300 lumens		
16.6	Puissance de la lampe	Moins de 10 watts		
16.7	Durée de vie de la lampe	3000 heures au moins		
16.8	Type de support	Modèle à poser, support à métal chromé réglable		
16.9	Fonctionnalité	Minuterie, arrêt automatique, alarme		
16.10	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz		
16.11	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
16.12	Seuls les appareils neufs seront admis. Les			

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
	appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

27. MACHINE A CALCULER AVEC IMPRIMANTE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
17.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
17.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
17.3	Références	A préciser par le soumissionnaire		
17.4	Type	Avec imprimante		
17.5	Nombre de chiffres	12 chiffres au moins		
17.6	Fonction	- Registre de mémoire ; - Commutateur marche/arrêt ; - Touches à code couleur.		
17.7	Support	Patin en caoutchouc antidérapant		
17.8	Alimentation	Adaptateur CA, pile de sauvegarde mémoire		
17.9	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
17.10	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

28. CALCULATRICE ORDINAIRE DE BUREAU

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
18.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
18.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
18.3	Références	A préciser par le soumissionnaire		
18.4	Nombre de chiffres	12 chiffres au moins		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
18.5	Alimentation	Solaire ou pile		
18.6	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
18.7	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

29. MACHINE A ECRIRE MECANIQUE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
19.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
19.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
19.3	type	Mécanique		
19.4	Nombre de caractères	36 au moins		
19.5	Type de clavier	AZERTY		
19.6	Touches optionnelles	- TAB ; - Taquet tabulation (+ et -) ; - Touche bicolore ; - Touche interligne.		
19.7	Accessoires	Housse de protection		
19.8	Type de chariot	Moyen chariot		
19.9	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

30. MACHINE A ECRIRE ELECTRONIQUE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
20.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
20.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
20.3	type	Electronique		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
20.4	Nombre de caractères	90 au moins		
20.5	Type de clavier	AZERTY		
20.6	Fonction spéciale	- Mémoire de correction ; - Système de correction automatique ; - Repositionnement automatique ; - Soulignement automatique ; - Caractère gras et justification ; - Espacement des caractères 10/12.		
20.7	Dimension du chariot	12 pouces au moins		
20.8	Accessoires	- Housse de protection ; - Ruban interchangeable ; - Ruban film corrigible ; - Roue marguerite 10/12 ; - Câble d'alimentation secteur.		
20.9	Alimentation	220 - 240 V		
20.10	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
20.11	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

31. MACHINE DE RELIURE MANUELLE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
21.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
21.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
21.3	Capacité de reliure	Au moins 500 feuilles		
21.4	Capacité de perforation	Au moins 20 feuilles		
21.5	Type de perforation	Manuel		
21.6	Nombre de manches	02		
21.7	Diamètre minimum	50 mm		
21.8	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque,	A fournir		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
	le modèle et les spécifications proposées			
21.9	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

32. MACHINE DE RELIURE ELECTRIQUE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
21.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
21.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
21.3	Capacité de reliure	Au moins 500 feuilles		
21.4	Capacité de perforation	Au moins 20 feuilles		
21.5	Type de perforation	Electrique		
21.6	Nombre de manches	01		
21.7	Diamètre minimum	50 mm		
21.8	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
21.9	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

33. MASSICOT

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
22.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
22.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
22.3	Type	Manuel		
22.4	Format papier	A3 à SRA4		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
22.5	Grammage papier	60 à 90 g/m ²		
22.6	Capacité de coupe	10 feuilles au moins		
22.7	Matière	Base métallique avec manche en acier		
22.8	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
22.9	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

34. POSTE TELEVISEUR

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
23.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
23.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
23.3	Taille de l'écran	29 à 35 pouces ☐ 36 à 42 pouces ☐ 43 à 52 pouces ☐ L'acquéreur fait son choix		
23.4	Technologie	LED ou technologie ultérieure		
23.5	Résolution	Compris entre 2000 x1100 et 3840x2160 Ultra HD TV TNT HD		
23.6	Connectivités	MP4 Haut-parleur Entrée / sortie TV Entrée /sortie HDMI Entrée/sortie USB, casque		
23.7	Accessoires	Télécommande d'origine + piles ; Support de fixation murale ; Câble d'alimentation ; Câble HDMI, USB, régulateur de tension adapté.		
23.8	Alimentation	220 - 240 V		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
23.9	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
23.10	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés	☐		

35. POSTE TELEVISEUR (ECRAN DE PROJECTION)

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
24.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
24.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
24.3	Taille de l'écran	55 à 70 pouces ☐ 75 à 100 pouces ☐ 105 à 120 pouces ☐ L'acquéreur fait son choix		
24.4	Définition technologique	LED/LCD/4K (UHD) ou plus		
24.5	Résolution	3800 x 2100 au moins		
24.6	Connectivités	WIFI 802.11 a, b, c, g Sortie numérique Radio TV MP4 Haut-parleur Entrée / sortie TV 2 Entrées/sorties HDMI (arrière et côté) 2 Entrées/sorties USB (arrière et côté) Bluetooth ; Port ethernet (RJ45) Prise antenne SAT		
24.7	Accessoires	Télécommande(s) d'origine + piles ; Support de fixation murale ; Câble d'alimentation ; Câble HDMI, USB, régulateur de tension adapté.		
24.8	Alimentation	220 - 240 V		
24.9	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur	A fournir		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
	la marque, le modèle et les spécifications proposées			
24.10	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

36. RALLONGE MULTIPRISE PARASURTENSEUR

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
25.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
25.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
25.3	Type	Parasurtenseur		
25.4	Nombre de prise	4 prises françaises au moins		
25.5	Boitier	Plastique ininflammable		
25.6	Longueur du câble	1,5 m au moins		
25.7	Système de disjonction	10 A		
25.8	Alimentation	200-250 V ; 50 Hz.		
25.9	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
25.10	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

37. RALLONGE MULTIPRISE

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
26.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
26.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
26.3	Nombre de prise	4 prises françaises au moins		
26.4	Boîtier	Plastique ininflammable		
26.5	Longueur du câble	1,5 m ☐ 3 m ☐ 5 m ☐ 10 m ☐ 15 m ☐ 20 m ☐ L'acquéreur fait son choix		
26.6	Dispositif	Marche/arrêt avec témoin lumineux		
26.7	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz.		
26.8	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

38. REFRIGERATEUR

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
27.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
27.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
27.3	Type	Réfrigérateur-congélateur		
27.4	Nombre de portes	1 ☐ 2 ☐		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
26.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
26.3	Nombre de prise	4 prises françaises au moins		
26.4	Boîtier	Plastique ininflammable		
26.5	Longueur du câble	1,5 m ☐ 3 m ☐ 5 m ☐ 10 m ☐ 15 m ☐ 20 m ☐ L'acquéreur fait son choix		
26.6	Dispositif	Marche/arrêt avec témoin lumineux		
26.7	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz.		
26.8	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

38. REFRIGERATEUR

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
27.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
27.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
27.3	Type	Réfrigérateur-congérateur		
27.4	Nombre de portes	1 ☐ 2 ☐		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
		L'acquéreur fait son choix		
27.5	Capacité	60 litres ☐ 90 litres ☐ 110 litres ☐ 130 litres ☐ L'acquéreur fait son choix		
27.6	Réglage température	Manuel		
27.7	Système de dégivrage	No frost		
27.8	Type de fermeture	Centralisée, à clé		
27.9	Type de gaz	Conforme aux normes environnementales		
27.10	Accessoires	Régulateur de tension adapté, multiprise		
27.11	Alimentation	220-240 V ; 50-60 Hz.		
27.12	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
27.13	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

39. REGULATEUR DE TENSION

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
28.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
28.2	Modèle	A préciser par le soumissionnaire		
28.3	Type	Régulation automatique		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
28.4	Nombre de prise	2 prises schuko en sortie au moins		
28.5	Capacité	1000 VA 1200 VA ☐ 1500 VA ☐ 2000 VA ☐ 2500 VA ☐ 3000 VA ☐ 5000 VA ☐ L'acquéreur fait son choix		
28.6	Affichage	Entrée et sortie		
28.7	Type de protection	Contre les surcharges et les surtensions		
28.8	Alimentation	220-230 V		
28.9	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
28.10	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			

40. VENTILATEUR SUR PIEDS

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
29.1	Marque	A préciser par le soumissionnaire		
29.2	Modèle	Ventilateur sur pieds		
29.3	Type de support	Support pieds en croix munis d'embouts ☐ Support plateau circulaire ☐ L'acquéreur fait son choix		
29.4	Grille	Métallique		

N°	Désignation	Prescriptions demandées par l'Autorité contractante	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire	Quantité
29.5	Hélice	Métallique Plastique (PVC) L'acquéreur fait son choix		
29.6	Niveau de vitesse	3 changements		
29.7	Alimentation	220-230 V		
29.8	Catalogue ou prospectus du constructeur renseignant sur la marque, le modèle et les spécifications proposées	A fournir		
29.9	Seuls les appareils neufs seront admis. Les appareils d'occasion et/ou reconditionnés, compteur remis à zéro ne sont pas acceptés			